



T.C.
HATAY
DEFNE BELEDİYE
BAŞKANLIĞI



PERFORMANS PROGRAMI

DEFNE BELEDİYESİ

PERFROMANS PROGRAMI 2026

Strateji Geliştirme Müdürlüğü
tarafından hazırlanmıştır.

Ekim 2025

www.defne.bel.tr
444 53 24

Harbiye Hizmet Binası:
Harbiye Mah. Atatürk Bul. No: 265
Tel: (0326) 231 43 43

Çekmece Hizmet Binası:
Çekmece Mah. Hürriyet 3 Cad. 264. Sok. No: 22
Tel: (0326) 232 21 03

Subaşı Hizmet Binası:
Subaşı Mah. Atatürk Cad. No: 83



**T.C.
HATAY
DEFNE BELEDİYE
BAŞKANLIĞI**

**2026
PERFORMANS
PROGRAMI**



"Hiçbir şeye ihtiyacımız yok,
yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır;
çalışkan olmak!"



DEFNE'NİN 2026 YILI PERFORMANS PROGRAMI

6 Şubat 2023 Kahramanmaraş ve 20 Şubat 2023 Hatay Defne merkezli depremler sonucu ilçemizde yaşanan büyük yıkım sonrasında Defnemizin çözülmesi gereken en büyük sorunlarını, karşılanması gereken en öncelikli ihtiyaçlarını tespit ederek hazırladığımız 2025-2029 Stratejik Planı döneminde bir yılımızı geride bıraktık. Bu yıl içerisinde hedeflerimize ulaşmada yoğun çaba harcadık. Ortaya çıkan ihtiyaçlar ve gelişen yeni imkânlar çerçevesinde hedeflerimizde güncelleme yaptık ve bunun sonucunda planımızı güncelledik. 2025-2029 Stratejik Planı Güncellenmiş Versiyonu kapsamında 2026 Yılı Performans Programını daha detaylı maliyetlendirme ile belirlemeye çalıştık. Önümüzdeki yıl çalışmalarımızı 2026 Yılı Performans programına göre icra edeceğiz. Belediyemizin harcama birimlerinin bütçeleri bu programa göre hazırlanmış olacaktır.

2026 Yılı Performans Programında belirlediğimiz performans hedeflerini en yüksek oranda gerçekleştirmek için harcamalarımız bu programa göre yapılacak ve stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için belirlenen faaliyetlerin takibi yapılacaktır. Bu takip beraberinde mali yönetimde disiplin, etkinlik ve şeffaflığı sağlayacaktır.

Hesap verebilir ve etkin bir yönetim sisteminin parçası olarak yıllık çalışma planımızın çerçevesini oluşturan 2026 Yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür ederim.

Defnemize hayırlı olsun.

Halil İbrahim ÖZGÜN
Belediye Başkanı





İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER.....	4
1. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	5
2. TEŞKİLAT YAPISI	7
3. FİZİKİ KAYNAKLAR.....	8
4. İNSAN KAYNAKLARI	10
II-PERFORMANS BİLGİLERİ.....	12
1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	14
2. AMAÇ VE HEDEFLER	16
3. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	18
4. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI.....	86

TABLolar

Tablo 1. Belediyemize Ait Tesisler	8
Tablo 2. Belediyemize Ait Taşınmazlar	8
Tablo 3. Belediyemize Ait Makine ve Araçlar	9
Tablo 4. Belediyemiz Bilgi ve Teknolojik Kaynakları	10
Tablo 5. Belediyemiz İnternet Hatları ve Binalar Arasında TTPN Ağ Bağlantıları	10
Tablo 6. Belediyemiz Haberleşme Araçları	10
Tablo 7. Bilgisayarların İşletim Sistemine Göre Dağılımı.....	10
Tablo 9. Statüye ve Cinsiyete Göre Personel Dağılımı	11
Tablo 8. Hizmet Dağılımına Göre Personel Sayısı	11
Tablo 10. Müdürlük Bazında Personel Dağılımı	11
Tablo 11. Eğitim Durumuna Göre Personel Durumu	11
Tablo 12. Yaş Durumuna Göre Personel Durumu	11
Tablo 13. Hizmet Süresine Göre Personel Durumu	11
Tablo 14. Stratejik Amaç ve Hedefler	16
Tablo 15. Defne Belediyesi İdare Performans Tablosu	87
Tablo 16. Defne Belediyesi Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	93
Tablo 17. Defne Belediyesi faaliyetlerden sorumlu harcama birimlerine ilişkin tablo.....	94

ŞEMALAR

Şema 1. Defne Belediyesi Organizasyon Şeması	7
--	---

I-GENEL BİLGİLER

- Yetki Görev ve Sorumluluklar
- Teşkilat Yapısı
- Fiziksel Kaynaklar
- İnsan Kaynakları

GENEL BİLGİLER

06.12.2012 Tarih ve 28489 sayılı Resmî Gazete de yayımlanan 6360 sayılı kanunun 2. maddesinin (7) bendi kapsamında Defne İlçesi ve Defne Belediyesi kurulmuştur.

İlçe Kimliği

İli: HATAY

Belediyenin Adı: Defne Belediyesi

Belediyenin Türü: Büyükşehir Merkez İlçe

Kuruluş Yılı: 2014

Mahalle Sayısı: 37

İlçe Yüzölçümü: 142,46 km²

Nüfus Yoğunluğu: 989 kişi/km²

İlçe Nüfusu 2024: 140.950 kişi

2022: 165.494 kişi

Adresi: Harbiye Mah. Atatürk Cad. No: 265

Telefon: 444 53 24

Faks: (0326) 231 43 43

Web: www.defne.bel.tr

E-mail: iletisim@defne.bel.tr

Defne İlçesinde 37 mahalle bulunmaktadır. Yaklaşık 142 km² bir alana sahip olan bu ilçe aynı zamanda Hatay İlinin en küçük yüzölçümüne sahip ilçesidir. 2022 yılı verilerine göre ilçede 165.494 kişi yaşamaktaydı. 2023 yılında yaşanan Kahramanmaraş ve Hatay merkezli depremlerden sonra yaşanan can kayıpları ve göç sebebiyle nüfus azalmış olup 2024 yılı verilerine göre ilçede 140.950 kişi yaşamaktadır. Defne İlçesi bu nüfusla halen Hatay İlinin 3'üncü en kalabalık ilçesidir.

Defne'nin nüfusu en yüksek olan mahalleleri 31.136 nüfusla Çekmece ile 25.977 nüfusla Harbiye,

en düşük olan mahallesi ise 110 nüfusla Karşıyaka'dır.

Hatay Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 13.11.2014 tarih ve 187 ile 188 sayılı meclis kararlarına göre Defne Belediyesi sınırları içerisinde bulunan **12 metre genişliğin altındaki yollarda**, bu yollara cephe alan her türlü uygulamada ve **5000 m² altında alana sahip park, bahçe ve yeşil alanlarda** hizmet sunmaya yetkilidir.

1. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyelerin görev, yetki ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. ve 15. maddelerinde düzenlenmiştir. Buna göre, Defne Belediyesinin görev ve sorumlulukları ile yetki ve imtiyazları aşağıdaki gibidir.

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları – Madde 14

İmar, kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak hizmetlerini yapar veya yaptırır.

Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.



Belediyenin yetkileri ve imtiyazları – Madde 15

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
- Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.
- Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak.
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümlerini belediye taşınmazları hakkında uygulamak.

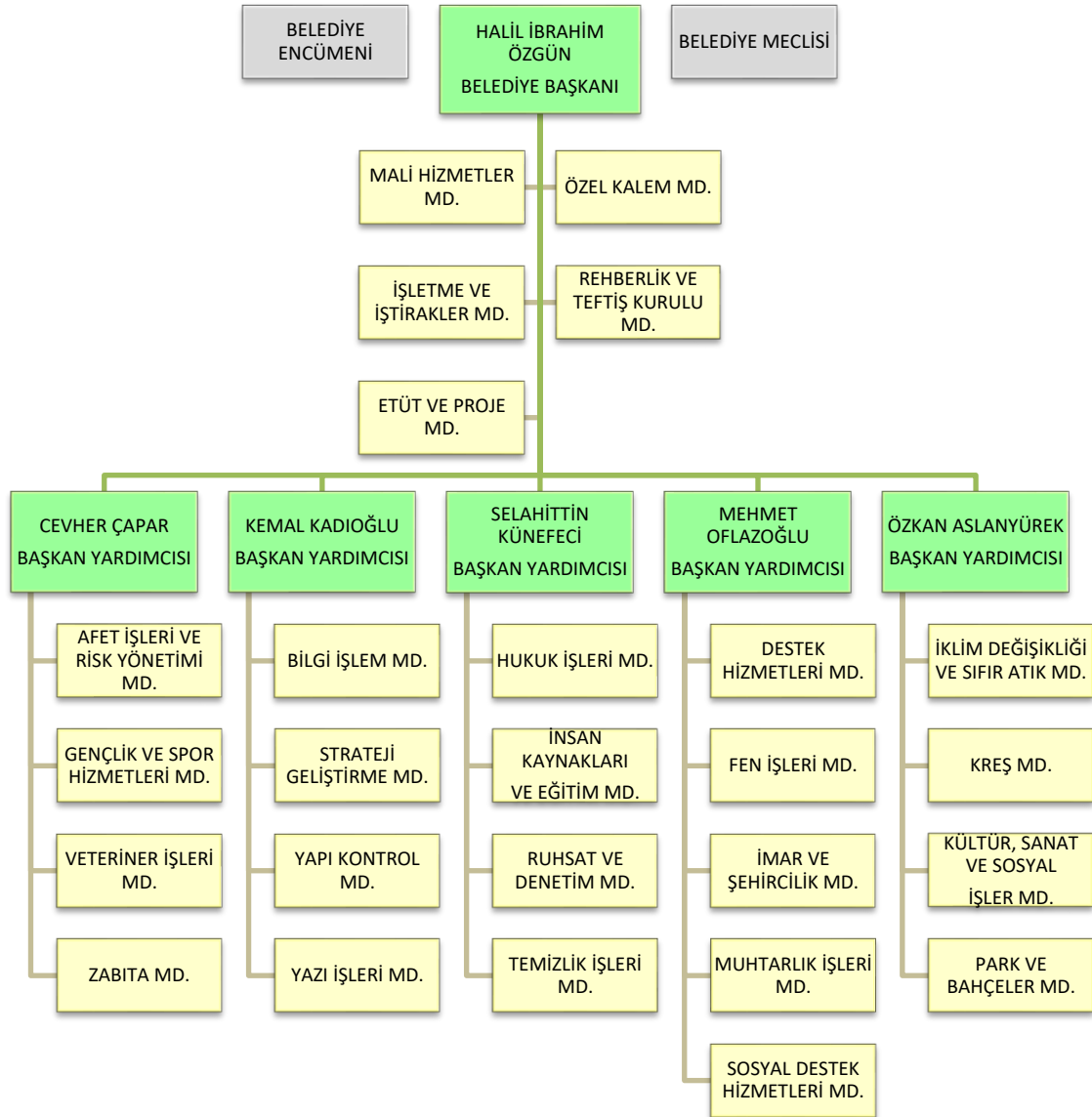
2. TEŞKİLAT YAPISI

Belediye başkanı meclis başkanı olmak üzere belediye meclisimiz 32 üyeden oluşmaktadır. 31 Mart 2024 mahalli idareler genel seçim sonuçlarından sonra; Defne Belediyesi Meclisi iki gruptan oluşmuştur. CHP Grubu Belediye Başkanı ve 22 üye, TKP Grubu 9 üye olmak üzere toplam 32 meclis üyesi görevini icra etmektedir.

Belediyemiz Encümeni; belediye başkanı, belediyemiz meclis üyelerinden 3 kişi ile İmar ve Şehircilik Müdürü, Mali Hizmetler Müdürü ve Yazı İşleri Müdürü olmak üzere toplam 7 kişiden oluşmaktadır.

Belediyemizde 3 atanmış, 2 seçilmiş olmak üzere toplam 5 başkan yardımcılığı makamı mevcuttur. Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe göre ihdas edilmiş 26 adet müdürlük mevcuttur.

Şema 1. Defne Belediyesi Organizasyon Şeması





3. FİZİKİ KAYNAKLAR

Hizmet Binaları

HARBİYE HİZMET BİNASI	ÇEKMECE GEÇİCİ HİZMET BİNASI	SUBAŞI HİZMET BİNASI
		
Başkanlık Makamı Üç Başkan Yardımcılığı Makamı Özel Kalem Md. Basın İşleri Halk Masası Yazı İşleri Md. Etüt ve Proje Müdürlüğü Hukuk İşleri Md. İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. Kreş Md. Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Md. Strateji Geliştirme Md. Temizlik İşleri Md. DEFTUR Genel Md. Tahsilat Veznesi İmar Arşivi	Bir Başkan Yardımcılığı Makamı Destek Hizmetleri Md. Fen İşleri Md. İmar ve Şehircilik Md. Mali Hizmetler Md. Muhtarlık İşleri Md. Ruhsat Denetim Md. Bilgi İşlem Md. Evrak Kayıt Birimi Emlak Servisi Muhasebe Servisi Tahsilat Veznesi	Bir Başkan Yardımcılığı Makamı Afet İşleri ve Risk Yönetimi Md. İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md. Park ve Bahçeler Md. Veteriner İşleri Md. Yapı Kontrol Md. Zabıta Md. İmar Arşivi

Tablo 1. Belediyemize Ait Tesisler

YER	ADRES	İŞLEVİ	YER	ADRES	İŞLEVİ
AKDENİZ	1610. Sok.	Defne Evi	DURSUNLU	Dursunlu Cad.	Spor Sahası
AKNEHİR	Hizmet Binası	Taziye Salonu	GÜMÜŞGÖZE	Uğur Mumcu 2 Cad.	Defne Evi
BALIKLIDERE	Cumhuriyet 7 Cad.	Taziye Evi	GÜMÜŞGÖZE	Atatürk Cad.	Spor Tesisleri
ÇEKMECE	Hürriyet 3 Cad.	Makine İkmal ve Park Alanı	HARBİYE	Nebi Yunus Sok.	Semt Pazarı
ÇEKMECE	İstiklal Cad.	Defne Evi	HARBİYE	Hidro Cad.	Rekreasyon Alanı
ÇEKMECE	İstiklal Cad.	Ahşap Evler	HARBİYE	Ürgen Cad.	Hidro Turistik Oteli
ÇEKMECE	236. Sok.	Atatürk Stadı	HARBİYE	Ürgen Cad.	Hidro Defne Meydanı
ÇEKMECE	238. Sok.	Gençlik Kültür ve Sanat Evi	HARBİYE	Medya Sok.	Defne Evi
ÇEKMECE	422. Sok.	Nikâh Salonu	SÜMERLER	1696. Sok.	Amfi Tiyatro (Kapalı)
ÇEKMECE	518. Sok.	Konteyner Kent	YEŞİLPINAR	Hizmet Binası	Muhtarlık Ofisi
ÇEKMECE	Samandaş Cad.	Lions Sosyal Merkezi	YEŞİLPINAR	Hizmet Binası	Sağlık Ocağı
ÇEKMECE	Uğur Mumcu Cad.	Kent Meydanı	TAVLA	Hizmet Binası	Rehberlik Araştırma Merkezi (RAM)
DURSUNLU	Dursunlu Cad.	Defne Evi	TAVLA	Atatürk 6 Cad.	Defne Evi
DURSUNLU	Dursunlu Cad.	Yüzme Havuzu	TURUNÇLU	Şeyh Dahir Cad.	Defne Evi

Tablo 2. Belediyemize Ait Taşınmazlar

MAHALLE	PARSEL SAYISI	HİSSE ALANI (m²)	NİTELİK	PARSEL SAYISI	NET ALAN (m²)
HARBİYE	194	1,205,642.17	Tarla	99	801,593.16
ÇEKMECE	52	36,900.98	Tarla (Kayalık)	1	344,121.88
TAVLA	14	12,419.66	Arsa	190	112,924.52
TOSUNPINAR	29	11,874.84	Yol	65	22,343.93
BALLİÖZ	12	8,772.53	Mezarlık (Şeyh Yusuf Ziyareti)	1	9,008.14
SUBAŞI	12	8,288.52	Ağaçlı Tarla	17	9,007.49
İNÖNÜ	9	6,019.74	Ziyaret	7	5,780.79
SÜMERLER	15	5,950.23	Bahçe	6	5,445.52
NAHIRLI	3	5,833.00	Park	15	4,847.14
ÇÖKEK	5	5,544.09	Sulu Bahçe	5	4,750.71

GÜMÜŞGÖZE	5	4,024.55
TAVUKLU	6	3,949.64
DURSUNLU/DURSUNLU	8	3,900.50
TURUNÇLU	8	3,472.97
HÜSEYİNLİ	2	2,800.00
ARMUTLU	8	2,583.94
HANCAĞIZ	1	2,101.41
AŞAĞIOKÇULAR	7	1,912.34
DURSUNLU	5	1,861.51
ATATÜRK	10	1,837.71
ÖZBEK	3	1,644.13
KOÇÖREN	1	1,532.43
ÖZENLİ	2	1,284.10
DÖVER	10	1,227.48
GAZİPAŞA	1	1,116.80
GÜNEYSÖĞÜT	6	1,064.22
BALIKLIDERE	1	1,018.31
BOSTANEREK	4	887.26
BÜYÜKÇAT	1	800.00
SİNANLI	3	668.65
BEDEVİ	3	214.05
SAMANKAYA	1	195.75
ÇARDAKLI	3	165.87
GENEL TOPLAM	444	1,347,510.38

Harman Yeri	3	4,370.84
Zeytinlik ve Tarla	1	4,163.40
Okul, Lojmanı, Wc ve Bahçe	1	3,677.28
Pınarlı Tarla	1	2,856.00
Zeytinlik	3	1,720.90
Yeşil Alan	6	1,682.02
Dere Yatağı	1	1,607.35
Sulu Bahçe ve Ev	2	1,389.86
Bahçeli Ev Sulu	1	1,018.31
Belediye Hizmet Alanı	1	868.53
İki Katlı Ev ve Sulu Bahçe	2	825.08
Yol Boşluğu	1	760.00
Türbe Yeri (içinde parsel var)	1	542.80
Ağaçlı Sulu Tarla	2	518.79
Trafo Yeri	2	391.68
Arsa (Yol)	2	373.81
Arsa ve Ev	1	358.64
Ev	1	230.86
Sulu Ağaçlı Tarla	1	115.45
Daire	1	98.08
Köy Odası ve Avlusu	1	66.15
Arsa ve Kâgir Ev	1	34.89
Ağaçlı Mezarlık	1	16.38
GENEL TOPLAM	444	1.347.510,38 m²

Araç ve İş Makineleri

Tablo 3. Belediyemize Ait Makine ve Araçlar

S.	ARAÇ VEYA İŞ MAKİNESİ	TİPİ / KAPASİTESİ	MİKTARI (ADET)
1	Binek Araç	Muhtelif	21
2	Kamyonet	Muhtelif	13
3	Zabıta Hizmet Aracı	Muhtelif	3
4	Minibüs	10 Kişilik	3
5	Asfalt Tamir Bakım Aracı (Robot)	-	1
6	Damperli Kamyon	5-15 m³	9
7	Kazıyıcı Yükleyci	Beko-Loder	9
8	Greyder	-	1
9	Loder (Yükleyci)	Volvo L120F	1
10	Paletli Ekskavator	Volvo EC220DL	2
11	Silindir (13 ton)	Volvo SD130	1
12	Silindir (4 ton)	BOMAG BW-138AD-5	1
13	Sepetli Hidrolik Eklemleri Araç	-	-
14	Arozöz (Su Tankeri)	-	4
15	Traktör	Tek Çeker	4
16	Jeneratör (Çekmece)	116 KVA	1
17	Jeneratör (Harbiye)	55 KVA	1
18	Jeneratör (Harbiye)	33 KVA	1
19	Jeneratör (Subaşı)	33 KVA	1



Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Bilgi İşlem Müdürlüğü 6 Şubat depremleri öncesi Çekmece Hizmet Binasında hizmet verirken depremden sonra Çekmece Mahallesinde bulunan belediyemize ait makine ikmal ve araç parkında Sarıyer Belediyesinde yaptırılan geçici hizmet binasına taşınmıştır. Yaşanan depremler sonucunda belediyemiz birimlerince kullanılan bilgi ve teknolojik donanım cihazlarının bir kısmı zarar görüp kullanılamaz hale gelmiş, bir kısmı da kaybolmuştur. Geriye kalan ve çalışır durumda olan donanım cihazlarıyla Çekmece Geçici, Harbiye ve Subaşı hizmet binalarında bulunan birimlere bilgi işlem hizmetleri sunulmaktadır.



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Tablo 4. Belediyemiz Bilgi ve Teknolojik Kaynakları

	BİLGİSAYAR				YAZICI					HABERLEŞME HATTI				DİĞER DEMİRBAŞLAR									
BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	Masaüstü bilgisayar		Monitör	Server	Dizüstü Bilgisayar		Çok Fonks. Renkli Yazıcı	Çok Fonks. Ağ Yazıcısı	Çok Fonks. Lazer Yazıcı	Lazer Yazıcılar	Nokta Vuruşlu Yazıcılar	İnternet Hattı	İnternet TTVPN Bağlantı	Sabit Telefon Hattı	SİM Kart Hat Aboneliği	İP Telefon Hattı	Projeksiyon Cihazı	Kamera Kayıt Sistemi	Kâğıt İmha Makinası	Kablosuz Aktarıcı	Ses Yayın Cihazı	Tarayıcı	TOPLAM
	Çekmece Geçici Hizmet Bin.	63	67	2	2	2	20	6	4	3	1		4	4	52		4	4	5		1	244	
	Harbiye Hizmet Binası	29	30		11	2	20	1	1			1	1	4	35	1			6		4	146	
	Subaşı Hizmet Binası	19	20		1	3	5	1	3			1		1	14	1		2	3	1	1	76	
	Çekmece Nikah Salonu	2	2									1			3					1		9	
	Defne Atatürk Stadı	2	2												1	1		1		1		8	
	Çekmece Kültür ve Sanat Evi	1	1				1									1	1	1				6	
	Esenbulak Defne Evi	1	2								1											4	
	TOPLAM	117	124	2	14	7	46	8	8	3	2	3	5	10	106	3	6	6	14	3	6	493	

Bilişim Ağı Altyapısı

Çekmece Geçici Hizmet Binası merkez olmak üzere, bu binaya Telekom'dan gelen fiber optik geniş bant Metro Ethernet ile bu binadan yine fiber optik kablolar ile TTVPN iç ağ oluşturmak suretiyle dağıtımı ile bunun dışında kalan binalara DSL ve çanak anten ile internete bağlantıları yapılmıştır. Binalar arasında data alışverişi yapılarak Çekmece binasında bulunan EBYS yönetim bilgi sistemine bağlanmaktadır.

Tablo 5. Belediyemiz İnternet Hatları ve Binalar Arasında TTVPN Ağ Bağlantıları

BULUNDUĞU BİNA	ALINDIĞI FİRMA	PAKET BİLGİLERİ
Çekmece Geçici Hizmet Binası	TELEKOM	METRO İNTERNET FİBEROPTİK 50 MBPS UP/ DOWN
Yeşilpınar Defne Evi	TELEKOM	Yalın İşyerim HİPERNET 12Mbps'ye kadar FULL LİMİTSİZ
Esenbulak Defne Evi	TELEKOM	Yalın İşyerim HİPERNET 12Mbps'ye kadar FULL LİMİTSİZ
Dursunlu Defne Evi	TERRA SÜPERNET	10MBPS
Harbiye Hizmet Binası	Çekmece Hizmet Binasından	Fiber Optik – 30 Mbps
Subaşı Hizmet Binası	Çekmece Hizmet Binasından	Fiber Optik – 10 Mbps
Çekmece Defne Atatürk Stadı	Çekmece Hizmet Binasından	Fiber Optik – 2 Mbps

Tablo 6. Belediyemiz Haberleşme Araçları

CİNSİ	TELEKOM	NetGSM	TOPLAM
Sabit Telefon ve Faks		5	5
IP Telefon		123	123
Cep Telefon Hattı	12		12
Data Hattı			
TOPLAM	12	128	140

Tablo 7. Bilgisayarların İşletim Sistemine Göre Dağılımı

İŞLETİM SİSTEMİ	MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	SERVER	TOPLAM
OLGU YBS			2	2
WIN7 32BİT				
WIN7 64BİT	8			8
WIN10 64BİT	109	14		123
TOPLAM	117	14	2	133

4. İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemiz bünyesinde, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre memur sayısı 84; 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49. Maddesine göre sözleşmeli personel sayısı 3; 4857 Sayılı İş Kanuna göre işçi sayısı 45; 696 sayılı KHK ile belediyemiz DEFTUR Sanat Kültür Özel Eğitim Spor ve Tic. A.Ş. bünyesinde kadrolu çalışan personel sayısı 245 olmak üzere toplamda 377 personel görev yapmaktadır.

Tablo 9. Statüye ve Cinsiyete Göre Personel Dağılımı

STATÜ	PERSONEL SAYISI	KADIN	ERKEK	ENGELLİ
Memur	84	24	60	1
Sözleşmeli	3	0	3	-
İşçi	45	7	38	3
DEFTUR A.Ş.	245	21	224	-
TOPLAM	377	52	325	4

Tablo 10. Müdürlük Bazında Personel Dağılımı

S. MÜDÜRLÜKLER	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	DEFTUR A.Ş.	TOPLAM
Başkan Yardımcısı	3				3
1 Afet İşleri ve Risk Yönetimi Md.	1			6	7
2 Bilgi İşlem Md.	3				3
3 Destek Hizmetleri Md.	1		18	34	53
4 Etüt ve Proje Md.	2				2
5 Fen İşleri Md.	7		7	14	28
6 Hukuk İşleri Md.	3				3
7 İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Md.	1				1
8 İmar ve Şehircilik Md.	13	1	2	1	17
9 İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	3		2		5
10 İşletme ve İştirakler Md.	1				1
11 Kreş Md.	1				1
12 Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Md.	1	1	2	13	17
13 Mali Hizmetler Md.	9		2		11
14 Muhtarlık İşleri Md.	1				1
15 Özel Kalem Md.	1			4	5
16 Park ve Bahçe Md.	4			18	22
17 Ruhsat ve Denetim Md.	1		2	1	4
18 Sosyal Destek Hizmetleri Md.	1				1
19 Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.	2	1		2	5
20 Strateji Geliştirme Md.	3				3
21 Rehberlik ve Teftiş Kurulu Md.	1				1
22 Temizlik İşleri Md.	1		2	128	131
23 Veteriner İşleri Md.	1		1	3	5
24 Yapı Kontrol Md.	6				6
25 Yazı İşleri Md.	5		3	3	11
26 Zabıta Md.	8		4	14	26
DEFTUR A.Ş.				4	4
TOPLAM	84	3	45	245	377

Tablo 8. Hizmet Dağılımına Göre Personel Sayısı

MEMUR PERSONEL 657 SAYILI DEVLET MEMURLARI KANUNU	SAYI	DEFTUR A.Ş. PERSONELİ 696 SAYILI KHK	SAYI
Başkan Yardımcısı	3	Genel Müdür	1
Birim Müdürü	14	Sekreterlik	2
Mühendis	14	Büro Personeli	22
Mimar	1	İhale Uzmanı	1
Peyzaj Mimarı	1	Beden Öğretmeni	1
Şehir Plancısı	2	Fen Bilgisi Öğr.	1
Veteriner Hekim	1	İngilizce Öğr.	1
Avukat	3	Matematik Öğr.	1
Tekniker	19	Müzik Öğretmeni	2
V.H.K.İ.	5	Resim Öğretmeni	1
Şef	3	Çocuk Geliş. Öğr.	1
Evlendirme Memuru	1	PDR Uzmanı	1
Eğitmen	1	Satranç Eğitmeni	1
Sosyal Hizmet Uzm.	1	Koza Evi Dok. Eğit.	1
Ekonomist	1	İş Mak. Operatörü	7
Hizmetli	1	Kamyon Şoförü	27
Memur	3	Şoför	19
Muhasebeci	1	Bahçıvan	16
Tahsildar	4	Duvarcı Ustası	3
Zabıta Komiseri	1	Elektrik Tesisatçısı	1
Zabıta	4	Kalorifer Tesisatçısı	1
TOPLAM	84	Sihhi Tesisatçı	2
SÖZ. PERSONEL 5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU 49. MADDESİ	SAYI	Kaynakçı	1
Mimar	1	Ustabaşı	1
Heykeltıraş	1	İşçi	14
Eğitmen	1	İlaçlamacı	2
TOPLAM	3	Temizlik Saha Şefi	2
İŞÇİ PERS. 4857 SAYILI İŞ KANUNU	SAYI	Çöp Toplayıcı	49
Düz İşçi	22	Temizlikçi	40
Şoför	17	Zabıta	9
Operatör	4	Özel Güvenlik	5
Ustabaşı	1	Tesis Sorumlusu	3
Usta	1	Çaycı	6
TOPLAM	45	TOPLAM	245

Tablo 11. Eğitim Durumuna Göre Personel Durumu

ÖĞRENİM DÜZEYİ	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	DEFTUR A.Ş.	TOPLAM
İlkokul	1	6	147		154
Ortaokul	3	3	27		33
Lise	15	30	42		87
Yüksekokul	22	2	11		35
Lisans	40	2	4	18	64
Y. Lisans/D.	3	1			4
TOPLAM	84	3	45	245	377

Tablo 12. Yaş Durumuna Göre Personel Durumu

YAŞ ARALIĞI	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	DEFTUR A.Ş.	TOPLAM
18-25					
26-35	19	2		46	67
36-45	18	1	7	92	118
46-55	27		25	81	133
56-65	20		12	26	59
65+					
TOPLAM	84	3	45	245	377

Tablo 13. Hizmet Süresine Göre Personel Durumu

HİZMET SÜRESİ	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	DEFTUR A.Ş.	TOPLAM
0-5	4	3		18	25
6-10	10			227	237
11-15	21		2		23
16-20	6		1		7
21-25	2		10		22
25+	41		22		63
TOPLAM	84	3	45	245	377

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

- Temel Politika ve Öncelikler
- Amaç ve Hedefler
- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler
- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı



MİSYON

Etkin ve verimli hizmet üreten, değişime ve gelişime açık, çevreye duyarlı, şeffaf ve hesap verebilen kurumsal belediyeçilik anlayışıyla Defne Halkının eşit hizmet almasını sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek.



VİZYON

Modern, yenilikçi, çevreye duyarlı, insana saygılı, vatandaş memnuniyetinin yüksek olduğu, herkes için eşit, güvenli, yaşanabilir bir Defne yaratmak.



TEMEL DEĞERLER

KAMU YARARI:

Belediyemizde sunulan tüm hizmetlerde kamu yararı esas alınır. Yapılan iş ve işlemlerde toplumsal fayda önceliklidir.

ETKİN VE VERİMLİ HİZMET:

Belediye kaynakları, tüm vatandaşlara hizmet olarak geri dönecek şekilde, boş yere harcama yapmadan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi için kullanılır. İlçemizin en öncelikli ihtiyaçlarına uzun vadeli ve gerçekçi çözümler üretilmelidir.

EŞİT HİZMET:

Belediyemiz, tüm vatandaşlarımıza eşit bir şekilde hizmet sunmayı amaçlar.

ŞEFFAFLIK:

Belediyemizde alınan kararlar, plan ve projelere ilişkin bilgiler ile belediye gelirlerinin nasıl harcandığı konularında halkın bilgilendirilmesi sağlanarak şeffaflık sağlanır. Yapılan her iş ve alınan her karar hesap verilebilir olmalıdır.

ETİK DEĞERLERE BAĞLILIK:

Belediyemiz hizmetleri insan odaklı, dürüst, güvenilir ve adil olarak sunulurken etik değerlere sıkı sıkıya bağlı kalınmalıdır.

GÜLER YÜZLÜ VE ÇÖZÜM ODAKLI OLMAK:

Vatandaşa güler yüzlü hizmet verilecek, vatandaş ile yakından ilgilenilecek, sorunları dinlenerek talepler hızlı bir şekilde yerine getirilecek, vatandaş memnuniyeti esas alınacaktır.

İNSAN VE ÇEVRE ODAKLILIK:

Hizmet sunumunda insana saygı, çevreye saygı, doğaya saygı ön planda tutulacaktır.



1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

TEMEL POLİTİKALAR

- Defne'yi yeniden ayağa kaldırmak, yaşam kalitesi yüksek, estetik görünümlü kent haline getirmek,
- Planlamada kamu yararı ve yaşam değerini esas almak,
- Kentsel alt ve üst yapıları çağdaş seviyeye getirmek, korumak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak,
- Yeşil alanlar ve belediye tesisleri gibi kamusal kullanım alanlarının nicelik ve niteliğini arttırmak,
- Çevre bilinci geliştirilerek kirliliği önleyici ve azaltıcı tedbirleri almak, temiz bir kent ortamı yaratmak,
- Doğa ile iç içe çocukların, gençlerin ve yaşlıların yararlanabileceği hizmet alanları oluşturmak,
- Sporu teşvik ederek sağlıklı kent yaşamını geliştirmek, toplumu bu konularda bilinçlendirmek,
- Kültürel ve sanatsal etkinlikleri desteklemek, kamuya açık alanlarda sanatı yaygınlaştırmak ve kültür- sanat ve teknoloji alanında nitelikli üretim yapan kesimlere destek olmak,
- Sosyal ve kültürel aktiviteler düzenleyerek halkın dayanışma ve kaynaşmasını sağlamak,
- Hizmetlerin sunumunda; dayanışma ve yardımlaşmayı esas alarak güçlendirmek ve yaygınlaştırmak,
- Sosyal hakların yurttaşlık hakkı olduğu düşüncesiyle, hizmetleri muhtaçlık/ hayırseverlik yaklaşımı üzerinden değil vatandaşlık hakkı üzerinden sağlamak,
- Katılımcılığı ve eşitliği esas alan bir anlayışla tüm Defnelileri kucaklayan şeffaf ve hesap verebilir bir yerel yönetimi hayata geçirmek,
- Yönetime ve kararlara halkın katılımını ve denetimini sağlayacak mekanizmaları kurmak ve geliştirmek,
- Belediyemiz kaynaklarının verimli kullanımına yönelik stratejik plan ve performans programına dayalı hesap verebilir bir bütçe sistemini uygulamak ve mali disiplini sağlamak,
- Belediye gelirlerini arttırıcı faaliyetlerle mali kaynakları geliştirmek,
- Fiziki kaynaklar, teknolojik kaynaklar ve insan kaynaklarını geliştirerek güler yüze, etkin ve etkili hizmet kurum kapasitesine ulaşmak.
- Kentin gelişimi, esenliğin temini ve korunması için kentsel faaliyetlerin düzenini sağlamak, güvenli ve güvenilir kentsel yapıya sahip olmak.

ÖNCELİKLER

- Sağlıklı, engelsiz, güvenli, çevre ve çocuk dostu yerleşim alanları ile afetlere dayanıklı bina ve altyapı tesisleriyle yaşanabilir kent ortamı oluşturmak.
- Toplumun her kesiminin (çocuklar, gençler, kadınlar, yaşlılar, hastalar, dezavantajlılar, yardıma muhtaçlar, STK'lar, özel ilgi grupları gibi) ihtiyacına cevap verecek şekilde kentin esenlik ve güvenliğini sağlamaya yönelik hizmetler, eğitimler, programlar, etkinlikler sunmak.
- Yeterli sayıda ve olarak yetkin, donanımlı, güler yüzlü personelle paydaşlara belediye hizmetleri en verimli şekilde sunmak.
- 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli İlave Revizyon Uygulama İmar Planına uygun şekilde yapılaşmaları sağlamak.

ONİKİNCİ KALKINMA PLANI

Verimsiz harcama alanlarını tasfiye etmek, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanımını sağlamak. Vergi tahsilatını artırmak. Mali sürdürülebilirliği güçlendirmek.

Kadınların ekonomik, sosyal ve kültürel hayata eşit katılımını sağlamak. Kadınlara yönelik şiddet ile mücadele etmek, şiddetin önlenmesi ve şiddet mağdurlarının güçlenmesini sağlamak.

Sosyal yardımları fırsat eşitliği gözeterek yürütmek. Sosyal yardım ve hizmetler altyapısını güçlendirmek ve kurumlar arası koordinasyonu artırmak.

Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konut ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen göstermek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğunu gözetmek.

Kültür ve sanata erişim ve katılım olanaklarını artırmak.

Her yaştan vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımlarını teşvik etmek. İlkokul çağındaki öğrencilerin spor dallarını tanımalarını ve yaşam boyu aktif olarak düzenli spor yapmalarını spor kulüpleriyle iş birliği içerisinde sağlamak.

Yaşlı dostu, erişilebilir ve güvenli konutların/kentlerin tasarlanması ve oluşturulmasını sağlamak. Yaşlıların sosyal dışlanmalarının önlenmesine yönelik tedbirler almak.

Şehrin alt yapı ve üst yapılarının afetlere karşı dirençliliğini sağlamak. Her türlü afete ve acil duruma hızlı, etkili ve kapsamlı bir müdahale yapılmasını sağlamak. Kahramanmaraş ve Hatay merkezli

depremlerin etkilerinin giderilmesi için iyileştirme çalışmalarını sürdürmek.

Şehirlerin planlamasında iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençliliği sağlamak, coğrafi özellikler ile kültürel ve doğal değerleri gözetmek, başta yeşil alanlar olmak üzere kamusal alanları erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde oluşturmak ve korunmasını sağlamak.

İklim değişikliğiyle mücadelede kapasite ve toplumsal bilinci artırmak. Sıfır atık uygulamalarını yaygınlaştırmak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesini sağlamak.

Strateji geliştirme birimlerinin kapasitesini güçlendirmek, iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini güçlendirmek. Kamuoyuna güvenilir bilgi sunarak hesap verebilirliği güçlendirmek.

Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolünü güçlendirmek.

Afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesini geliştirmek.

Girişimciliğin geliştirilmesine yönelik kapasiteyi artırmak.

Sahipsiz hayvanları şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde çalışmalar yapmak.

Personel verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.

Bilgi ve iletişim teknolojileri ürün ve hizmet alımlarında maliyet etkinlik, güvenlik, sürdürülebilirlik, yenilik ve yerli katma değeri artırmak.



2. AMAÇ VE HEDEFLER

Tablo 14. Stratejik Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaç 1: Sürdürülebilir Planlı Bir Kentsel Gelişmeyi Sağlamak	
Hedef 1.1	Defne'nin tümünün imar planlarını tamamlamak, güncel hale getirmek
Hedef 1.2	Yapılaşmaların imar planı mevzuatına, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşmasını sağlamak
Hedef 1.3	Kentsel kullanım alanlarını yeni teknolojilerle planlayarak halkın kullanımına sunmak
Hedef 1.4	Kentsel tasarım, kent estetiği ve kamusal alan uygulamalarını kentin ihtiyaçları doğrultusunda planlamak
Hedef 1.5	Belediyemizin taşınmazları ve tasarrufu altında bulunan yerleri kentsel hizmetlerin sunumunda etkin bir şekilde kullanmak
Stratejik Amaç 2: Defne İlçesinin Mekânsal Gelişimini Sağlayarak Kentsel Yaşam Kalitesini Yükseltmek	
Hedef 2.1	Defne'de modern bir altyapıya sahip ulaşım ağı yaratmak
Hedef 2.2	Kentsel alanlarda belediye hizmet noktaları, sosyal donatı alanları ve kültürel tesisler yapmak, halkın kullanımına sunmak
Hedef 2.3	Kamu hizmetlerinin görüldüğü belediye hizmet binası, hizmet tesisleri ve kamu kurum ve kuruluşları bakım ve onarımını yaparak etkin bir şekilde hizmet vermesini sağlamak
Hedef 2.4	İklim değişikliğine uyumu arttıran yeşil alan, park ve bahçeler yapmak, mevcut alanları geliştirmek
Hedef 2.5	Afet risklerini azaltacak önlemler almak, kentin afete direncini arttırmak
Stratejik Amaç 3: Sosyal Dayanışma ve Sosyal Hizmet Faaliyetlerini Yaygınlaştırarak Güçlü Bir Defne Halkı Yaratmak	
Hedef 3.1	Kentlilerin ekonomik koşullar, yaş, sağlık ve engellilikle ilgili dezavantajlarını ortadan kaldırmak, yaşam kalitelerini yükseltmek
Hedef 3.2	Kadınların ekonomik, sosyal ve kültürel hayata aktif katıldığı, toplumsal cinsiyet eşitliğinin katılımcı bir anlayışla sağlandığı, şiddet ve ayrımcılığın ortadan kaldırıldığı bir kent oluşturmak
Hedef 3.3	Kentlilere sosyal destek hizmetleri sunan tesisler açmak ve işletmek
Stratejik Amaç 4: Defne'yi Kültür, Sanat, Spor ve Bilim Faaliyetlerinin Ön Planda Olduğu Örnek Bir İlçe Yapmak	
Hedef 4.1	Yerel kültür ve sanat etkinlikleri ile organizasyonlar düzenleyerek Defne'yi kültür merkezi haline getirmek
Hedef 4.2	Kentlilerin kültür, sanat, eğitim ve bilim hayatlarında kendilerini geliştirebilecekleri imkanlar sağlamak
Hedef 4.3	Sağlıklı yaşam için sporu özendirici yeni alanlar oluşturmak ve sportif faaliyetleri desteklemek
Hedef 4.4	Toplunun resmi, dini, tarihi ve kültürel değerleri yaşatmasına öncülük etmek

Stratejik Amaç 5: Çevreye Duyarlı Bir Belediye Olarak Defne’de Temiz ve Sağlıklı Bir Yaşam Ortamı Sağlamak

Hedef 5.1	Temizlik hizmetlerini sürdürerek her yönüyle çevreci ve temiz bir kent olmak
Hedef 5.2	İnsan ve hayvan sağlığını olumsuz etkileyen faktörleri gidermek, sağlıklı bir çevre yaratmak
Hedef 5.3	Çevreye saygılı bir yaklaşım ile Defne’yi çevre kirliliğinden arınmış bir kent yapmak
Hedef 5.4	Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent için iklim değişikliği ile mücadele etmek

Stratejik Amaç 6: Planlı Kentleşmenin Denetimini Sağlamak, Kentleşmede Eşitliği, Düzeni ve Güveni Sağlamak

Hedef 6.1	Plansız, çarpık ve kaçak yapılaşmanın önüne geçmek
Hedef 6.2	Kayıt dışı ekonomik faaliyet ve oluşumları önleyerek tüm işletmeleri denetim altında tutmak ve tüketici haklarını korumak için gerekli önlemleri almak
Hedef 6.3	Ticari hayatın düzen ve takibini sağlamak, kentsel esenliği sağlayıcı faaliyetlerde bulunmak

Stratejik Amaç 7: Belediyenin Faaliyetleri Hakkında Halkı Bilgilendirmek, Vatandaşların Belediye Hizmetlerine Erişimini Kolaylaştırmak, Halkın Yönetime Katılımını Arttırmak, Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Hedef Kitlelerle Etkin Bağlantı Kurmak

Hedef 7.1	Belediye faaliyetlerini duyurarak hizmetlerin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak, belediye hizmetlerine ulaşım için iletişim kanalı oluşturmak
Hedef 7.2	Defne’de sorunların tespiti için yerel paydaşlarla ortak çalışmalar yaparak hızlı ve kalıcı çözümler üretmek
Hedef 7.3	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkiler geliştirip Defne’de verilen yerel hizmetlere bu kuruluşların destek ve katkısını sağlamak

Stratejik Amaç 8: Etkin ve Verimli Hizmet Üreten, Modern ve Yenilikçi, Vatandaş Memnuniyetinin Yüksek Olduğu, Şeffaf ve Hesap Verebilen Güçlü ve Başarılı Bir Kurumsal Yapıya Sahip Olmak

Hedef 8.1	Etkin ve verimli hizmet sunan bir kurumsal yapıya ulaşmak
Hedef 8.2	Belediye hizmetlerinde gelir ve gider dengesini sağlamak
Hedef 8.3	Belediyenin kurumsal yapısı içinde tüm birimler ve karar organları arasında eşgüdüm içerisinde mevzuata uygun yönetişimi sağlamak
Hedef 8.4	Belediyemizin işlem ve uygulamalarının hukuka uygun sürdürülmesini sağlamak
Hedef 8.5	Belediyenin insan kaynakları kapasitesini arttırmak, başarılı hizmet sunan seviyeye ulaşmak
Hedef 8.6	Belediyenin fiziki kapasitesini arttırmak, etkin ve verimli şekilde kullanmak
Hedef 8.7	Belediyenin bilgi ve teknolojik kapasitesini arttırmak, modern hizmet sunan seviyeye getirmek



3. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -1

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 1	Sürdürülebilir Planlı Bir Kentsel Gelişmeyi Sağlamak
Hedef 1.1	Defne'nin tümünün imar planlarını tamamlamak, güncel hale getirmek
Performans Hedefi 1.1.1	Defne'nin 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını tamamlamak ve güncel tutmak
Yaşanan depremlerde şehrin bazı bölgeleri büyük oranda yıkılıp şehir planı bozulmuştur. İlçemizin yeniden imarı sürecinde konut, işyeri vb. projelerde artış beklenmekte olup bunun için imar planı güncel olmayan, tamamlanmamış olan bölgelerin uygulama imar planlarının nihayete erdirilmesi gerekmektedir.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 1.1.1 Teklif ve resen yapılacak plan değişikliği sayısı	5	6	6	
PG 1.1.2 Koruma amaçlı uygulama imar planlarının tamamlanma oranı (%)	80	100	100	
PG1.1.3 Uygulama imar planlarının tamamlanma oranı (%)	90	100	100	
PG 1.1.4 İmar planına uygun parselasyon haritasının tamamlanma oranı (%)	0	0	25	
PG 1.1.5 Taleplere göre uygulama işlemleri (ifraz, tevhit, ihdas, yola terk, vb.) sayısı	630	300	180	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
2	53	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM				
2	53	147	MEKÂNSAL PLANLAMA VE UYGULAMA			
Faaliyet ve Projeler	1/1000 ölçekli uygulama imar planında gerekli tadilatları yaparak planın güncel tutulması, - Sit alanlarına ilişkin 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar planlarının tamamlanması - Kamusal yatırımların (hastane, karayolu, toplu konut alanı, rezerv alan, özel alan, küçük sanayi sitesi alanı gibi) imar planına işlenmesinin sağlanması - Kentsel dönüşüm planlarının hazırlanması, parselasyon planlarının yapılması - Kamulaştırma, ifraz, tevhit, ihdas, yola terk, irtifak hakkı vb. işlemlerin yapılması			₺9.500.000	-	₺9.500.000
	Genel Toplam			₺9.500.000	-	₺9.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -1

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 1.1.1	Defne'nin 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını tamamlamak ve güncel tutmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM MEKÂNSAL PLANLAMA VE UYGULAMA 1/1000 ölçekli uygulama imar planında gerekli tadilatları yaparak planın güncel tutulması - Sit alanlarına ilişkin 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar planlarının tamamlanması - Kamusal yatırımların (hastane, karayolu, toplu konut alanı, rezerv alan, özel alan, küçük sanayi sitesi alanı gibi) imar planına işlenmesinin sağlanması - Kentsel dönüşüm planlarının hazırlanması, parselasyon planlarının yapılması - Kamulaştırma, ifraz, tevhit, ihdas, yola terk, irtifak hakkı vb. işlemlerin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklama	Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda ve Hatay Büyükşehir Belediyesi ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü ile eşgüdüm içerisinde faaliyetler icra edilecektir.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺7.200.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺850.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.350.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	₺100.000
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺9.500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺9.500.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -2

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 1	Sürdürülebilir Planlı Bir Kentsel Gelişmeyi Sağlamak
Hedef 1.2	Yapılaşmaların imar planı mevzuatına, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşmasını sağlamak
Performans Hedefi 1.2.1	Yapılaşmaların imar planı mevzuatına, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşmasını sağlamak
Yaşanan depremlerde şehrin bazı bölgeleri büyük oranda hasar görmüş olup ağır hasar alarak yıkılan bina sayısı çok yüksektir. İlçemizin yeniden imarı sürecinde konut, işyeri vb. projelerde artış beklenmekte olup vatandaşlardan gelen imar ve şehircilik hizmetleriyle ilgili taleplerde ciddi bir artış beklenmektedir.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 1.2.1 İmar durum belgesi sayısı	15695	10000	6000	
PG 1.2.2 İmar çapı sayısı	693	500	400	
PG 1.2.3 Yapı ruhsatı sayısı	627	500	400	
PG 1.2.4 Yapı kullanma izin belgesi sayısı	104	100	100	
PG 1.2.5 Yol kotu tutanağı	-	5	5	
PG 1.2.6 Duvar izin belgesi	14	25	25	
PG 1.2.7 Yapı denetim hakkeş kontrol ve onayı	425	700	1000	
PG 1.2.8 Yapı denetim yapı seviye onayı	-	1000	1500	
PG 1.2.9 Asansör uygunluk projesi onayı	218	100	70	
PG 1.2.10 Zemin etüt raporu onayı	504	400	300	
PG 1.2.11 Temel üstü onayı	53	250	200	
PG 1.2.12 Toprak hafriyat raporu	247	250	200	
PG 1.2.13 Müellif kaydı sayısı	24	25	50	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
2	53	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM				
2	53	147	MEKÂNSAL PLANLAMA VE UYGULAMA			
Faaliyet ve Projeler	- Onaylanan imar planlarına göre parsellerin yapı belgelerinin (İmar Durumu, İmar Çapı, Yol Kotu ve Temel Üstü Onayı, Mimari Proje Onayı, aplikasyon krokileri) hazırlanması ve yasal süre içinde vatandaşlardan gelen taleplerin karşılanması - Mimari projelerle ilgili diğer projelerin (statik, zemin etüt, elektrik, mekanik, ısı yalıtım, asansör, akustik projeleri vb.) taleplerinin yasal süre içinde karşılanması - Yasalara uygun yapılaşma koşullarını sağlayanların Yapı İzin ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri taleplerinin yasal süre içinde karşılanması - Yapıların ruhsatına uygun devam ettiğine dair tüm vizelerin (temel üstü onayların, asansör tescil ve muayene onayı) yapılması/ yaptırılması, kat irtifak işlemleri - Çevre duvarı izinleri verilmesi, Yıkım ruhsatı düzenlenmesi, - Yapı denetim faaliyetlerin takip edilmesi - Adres tespiti, elektrik, su abonelik izin evrakları düzenlenmesi - Toplumda planlı gelişme konusunda duyarlılık yaratılması			₺13.500.000	-	₺13.500.000
	Genel Toplam			₺13.500.000	-	₺13.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -2

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 1.2.1	Yapılaşmaların imar planı mevzuatına, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşmasını sağlamak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM MEKÂNSAL PLANLAMA VE UYGULAMA - Onaylanan imar planlarına göre parsellerin yapı belgelerinin (İmar Durumu, İmar Çapı, Yol Kotu ve Temel Üstü Onayı, Mimari Proje Onayı, aplikasyon krokileri) hazırlanması ve yasal süre içinde vatandaşlardan gelen taleplerin karşılanması - Mimari projelerle ilgili diğer projelerin (statik, zemin etüt, elektrik, mekanik, ısı yalıtım, asansör, akustik projeleri vb.) taleplerinin yasal süre içinde karşılanması - Yasalara uygun yapılaşma koşullarını sağlayanların Yapı İzin ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri taleplerinin yasal süre içinde karşılanması - Yapıların ruhsatına uygun devam ettiğine dair tüm vizelerin (temel üstü onayların, asansör tescil ve muayene onayı) yapılması/ yaptırılması, kat irtifak işlemleri - Çevre duvarı izinleri verilmesi, yıkım ruhsatı düzenlenmesi, - Yapı denetim faaliyetlerin takip edilmesi - Adres tespiti, elektrik, su abonelik izin evrakları düzenlenmesi - Toplumda planlı gelişme konusunda duyarlılık yaratılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklama		
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺10.000.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺1.200.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺2.200.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	₺100.000
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺13.500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺13.500.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -3

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 1	Sürdürülebilir Planlı Bir Kentsel Gelişmeyi Sağlamak
Hedef 1.3	Kentsel kullanım alanlarını yeni teknolojilerle planlayarak halkın kullanımına sunmak
Performans Hedefi 1.3.1	Kent Bilgi Sisteminin kurularak imar hizmetlerinde etkin kullanımını sağlamak
Kent Bilgi Sistemi ve Coğrafi Bilgi Sistemleri gibi teknolojik yazılımların kurularak imar ve şehircilik işlerinde hizmet kalitesi ve verimliliği arttırma ihtiyacı vardır. Bu hedef için 2025 yılında planlanmış faaliyet bulunmadığından performans hedefi bu program döneminde dikkate alınmamıştır.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 1.3.1 Kent bilgi sisteminin kurulması			1 Adet KBS	
PG 1.3.2 İmar bilgilerinin yüklenme oranı (%)			30	
PG 1.3.3 Bilgilerin güncellenme oranı (%)				Program döneminde bununla ilgili faaliyet planlanmamıştır.
PG 1.3.4 KBS'nin belediye hizmetlerinde etkin kullanılma oranı (%)				Program döneminde bununla ilgili faaliyet planlanmamıştır.

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
2	53	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM				
2	53	147	MEKÂNSAL PLANLAMA VE UYGULAMA			
Faaliyet ve Projeler	- Coğrafi bilgi sistemine dayalı kent bilgi sisteminin kurulması - İmarla ilgili bilgilerin Kent Bilgi Sistemine yüklenmesi			₺3.250.000	-	₺3.250.000
Genel Toplam				₺3.250.000	-	₺3.250.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -3

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 1.3.1	Kent Bilgi Sisteminin kurarak imar hizmetlerinde etkin kullanımını sağlamak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM MEKÂNSAL PLANLAMA VE UYGULAMA - Coğrafi bilgi sistemine dayalı kent bilgi sisteminin kurulması - İmarla ilgili bilgilerin Kent Bilgi Sistemine yüklenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklama	KBS ve CBS entegrasyonu Bilgi İşlem Müdürlüğü, Etüt ve Proje Müdürlüğü ve Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordinasyonunda icra edilecektir.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺2.500.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺300.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺450.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺3.250.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺3.250.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -4

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 1	Sürdürülebilir Planlı Bir Kentsel Gelişmeyi Sağlamak
Hedef 1.4	Kentsel tasarım, kent estetiği ve kamusal alan uygulamalarını kentin ihtiyaçları doğrultusunda planlamak
Performans Hedefi 1.4.1	Kent merkezleri ve ulaşım ağı planı hazırlamak, kamusal alanları yeterli ve erişilebilir olarak planlamak, kent estetiğine yönelik çerçeve oluşturmak
Yaşanan depremlerde şehrin bazı bölgeleri büyük oranda hasar görmüştür. Özellikle enkaz kaldırma çalışmaları sırasında şehrin ulaşım ağı alt yapısında, kent merkezlerinde ciddi hasarlar meydana gelmiştir. Depremlerde hasar alan kent merkezinin tarihi, sosyal ve kültürel dokuları gözeterek iklim dostu, afete dirençli ve yaşam kalitesini yükselten bir şehircilik anlayışıyla yeniden inşa edilmesi ihtiyacı vardır.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 1.4.1 Kent merkezleri analizi ve raporu hazırlanması	-	-	1 Adet Rapor	
PG 1.4.2 Kent merkezleri arası ulaşım ağı planı hazırlanması	-	-	-	Program döneminde bununla ilgili faaliyet planlanmamıştır.
PG 1.4.3 Kent mobilyaları kataloğu oluşturulması	-	-	-	Program döneminde bununla ilgili faaliyet planlanmamıştır.
PG 1.4.4 Kamusal alan uygulamaları dağılım ve yer tespit planı hazırlanması	-	1	1 Adet Rapor	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
68	KENT İÇİ ULAŞIM					
68	275	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ				
68	275	5061	YEREL YÖNETİM YOL AĞINDA PLANLAMA, YAPIM, BAKIM VE ONARIM HİZMETLERİ			
Faaliyet ve Projeler	- Yeni kent merkezi ve ikincil merkezler yaratılması ve geliştirilmesi - Kamusal alan uygulamalarının (kültür merkezleri, spor tesisleri, rekreasyon alanları, atık toplama alanları, aktarma istasyonları, hayvan bakımevleri, yenilenebilir enerji santralleri gibi) tasarlanması ve yerlerinin tespiti			₺1.800.000	-	₺1.800.000
Genel Toplam				₺1.800.000	-	₺1.800.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -4

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 1.4.1	Kent merkezleri ve ulaşım ağı planı hazırlamak, kamusal alanları yeterli ve erişilebilir olarak planlamak, kent estetiğine yönelik çerçeve oluşturmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	KENT İÇİ ULAŞIM KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ YEREL YÖNETİM YOL AĞINDA PLANLAMA, YAPIM, BAKIM VE ONARIM HİZMETLERİ - Yeni kent merkezi ve ikincil merkezler yaratılması ve geliştirilmesi - Kentin merkezleri ve işlek noktaları arasında yaya, bisiklet ve toplu taşıma ağırlıklı ağlar oluşturulması - Kente özgün görünüm verecek kent mobilyaları tasarlanması - Kamusal alan uygulamalarının (kültür merkezleri, spor tesisleri, rekreasyon alanları, atık toplama alanları, aktarma istasyonları, hayvan bakımevleri, yenilenebilir enerji santralleri gibi) tasarlanması ve yerlerinin tespiti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler icra edilirken Etüt ve Proje Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile koordinasyon kurulacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺1.500.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺300.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺1.800.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺1.800.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -5

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 1	Sürdürülebilir Planlı Bir Kentsel Gelişmeyi Sağlamak
Hedef 1.5	Belediyemizin taşınmazları ve tasarrufu altında bulunan yerleri kentsel hizmetlerin sunumunda etkin bir şekilde kullanmak
Performans Hedefi 1.5.1	Belediye taşınmazlarının envanterini tamamlamak, taşınmazlardan proje ve yatırımlarda faydalanmak ve taşınmazlardan belediyeye gelir sağlamak
Belediye yatırım ve projelerine yön verecek taşınmaz bilgileri hazır ve güncel olmalıdır. Belediyeye ait taşınmazları işgallere karşı korumak, belediye taşınmazlarından sürdürülebilir gelir kaynağı olanağı sağlamak böylece kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasına destek olmak gerekmektedir.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 1.5.1 Yerde yapılacak arazi tespiti sayısı	-	100	100	
PG 1.5.2 Taşınmaz tespit tutanaklarının tamamlanması (%)	-	22	45	
PG 1.5.3 Belediyenin proje ve yatırımlarında kullanılabileceği tespit edilen taşınmaz sayısı	11	6	5	
PG 1.5.4 2981/ 3290/ 3366 sayılı yasa hükümlerine göre tahsis sayısı	4	4	2	
PG 1.5.5 Kiraya verilerek gelir getiren yerlerin sayısı	6	10	12	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
98	900	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
98	900	9001	STRATEJİ GELİŞTİRME VE MALİ HİZMETLER			
Faaliyet ve Projeler	- Belediyeye ait taşınmaz envanterinin güncel tutulması - Belediyenin proje ve yatırımları için kullanılabilecek taşınmazların tespit edilmesi - Taşınmazların tahsis ve devir işlemlerinin yapılması - Taşınmaz satışı, trampa ve kiralama işlemlerinin yapılması - Belediyenin proje ve yatırımları için gereken durumlarda kamulaştırma yapılması - Taşınmazların işgallere karşı korunması			₺6.000.000	-	₺6.000.000
	Genel Toplam			₺6.000.000	-	₺6.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -5

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 1.5.1	Belediye taşınmazlarının envanterini tamamlamak, taşınmazlardan proje ve yatırımlarda faydalanmak ve taşınmazlardan belediyeye gelir sağlamak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER STRATEJİ GELİŞTİRME VE MALİ HİZMETLER - Belediyeye ait taşınmaz envanterinin güncel tutulması - Belediyenin proje ve yatırımları için kullanılabilecek taşınmazların tespit edilmesi - Taşınmazların tahsis ve devir işlemlerinin yapılması - Taşınmaz satışı, trampa ve kiralama işlemlerinin yapılması - Belediyenin proje ve yatırımları için gereken durumlarda kamulaştırma yapılması - Taşınmazların işgallere karşı korunması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetlerin yürütülmesinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yapı kontrol Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Etüt ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün talep, görüş, öneri ve desteklerine başvurulacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺3.900.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺350.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.735.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	₺15.000
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺6.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺6.000.000



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -6

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 2	Defne İlçesinin Mekânsal Gelişimini Sağlayarak Kentsel Yaşam Kalitesini Yükseltmek
Hedef 2.1	Defne'de modern bir altyapıya sahip ulaşım ağı yaratmak
Performans Hedefi 2.1.1	İlçemizde hasarlı yol ve sanat yapılarını onarmak, yeniden yapmak, ulaşım altyapısını iyileştirmek
Yaşanan depremlerde şehrin bazı bölgeleri büyük oranda hasar görmüştür. Özellikle enkaz kaldırma çalışmaları sırasında şehrin ulaşım ağı alt yapısında ciddi hasarlar meydana gelmiştir. Yol sanat yapılarının büyük kısmı zarar görmüş olup mevcut nüfus hareketliliğine göre yetersiz kalmaktadır.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 2.1.1 Düzenlenen kent merkezi sayısı	-	1	1	
PG 2.1.2 Yeni açılan yol miktarı (km)	3.3	3	3	
PG 2.1.3 Yeni stabilize malzeme serilen yol uzunluğu (km)	10	12	9	
PG 2.1.4 Zemin altı altyapısı tamamlanan yol uzunluğu (km)	-	1	1	
PG 2.1.5 Yapılacak istinat duvarı miktarı (m³)	5000	6000	6000	
PG 2.1.6 Yapılan menfez sayısı	-	1	1	
PG 2.1.7 Döşenen büz miktarı (m)	250	600	1000	
PG 2.1.8 Asfalt kaplama yapılan yol uzunluğu (km)	-	10	20	
PG 2.1.9 Kilitli beton parke kaplaması yapılan yol uzunluğu (m)	1460	3000	4000	
PG 2.1.10 Tam kaplama ve onarım için kullanılan asfalt miktarı (ton)	5750	4000	3000	
PG 2.1.11 Tam kaplama ve onarım içi kullanılan kilitli parke miktarı (m²)	10.500	15 bin	20 bin	
PG 2.1.12 Düzenlenen yaya ve bisiklet yolu uzunluğu (m)	-	-	-	Program döneminde bununla ilgili faaliyet planlanmamıştır.
PG 2.1.13 Yerleştirilen uyarı ve yönlendirme levha sayısı	-	10	10	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
68	KENT İÇİ ULAŞIM					
68	275	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ				
68	275	5061	YEREL YÖNETİM YOL AĞINDA PLANLAMA, YAPIM, BAKIM VE ONARIM HİZMETLERİ			
Faaliyet ve Projeler				₺359.000.000	-	₺359.000.000
Genel Toplam				₺359.000.000	-	₺359.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -6

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 2.1.1	İlçemizde hasarlı yol ve sanat yapılarını onarmak, yeniden yapmak, ulaşım altyapısını iyileştirmek	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	KENT İÇİ ULAŞIM KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ YEREL YÖNETİM YOL AĞINDA PLANLAMA, YAPIM, BAKIM VE ONARIM HİZMETLERİ - Kent merkezlerinin ve kesişim noktalarının düzenlenmesi - Ulaşımdaya, bisiklet ve toplu taşıma ağırlıklı, engelsiz bir yol ağı oluşturulması - Zemin altı altyapı hizmeti sunan (su, elektrik, doğalgaz, internet gibi) kamu ve özel sektör kuruluşları ile eşgüdüm sağlayarak altyapı yatırımlarının tamamlanmasının sağlanması - İhtiyaç halinde gereken yerlere inşaat sanat yapıları (istinat duvarı, köprü, menfez, kanal, büz, ızgara gibi) yapılması - Zemin altı altyapı yatırımları tamamlanan bölgelerde yol kaplama (asfalt, parke, beton) ve kaldırım yapısının tamamlanması - Tamamlanan yol ve kaldırımlarda uyarı ve yönlendirme levhaları yerleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Strateji Geliştirme Müdürlüğü ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğünden destek alınacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺48.000.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺6.000.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺5.000.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	₺300.000.000
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺359.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺359.000.000



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -7

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 2	Defne İlçesinin Mekânsal Gelişimini Sağlayarak Kentsel Yaşam Kalitesini Yükseltmek
Hedef 2.2	Kentsel alanlarda belediye hizmet noktaları, sosyal donatı alanları ve kültürel tesisler yapmak, halkın kullanımına sunmak
Performans Hedefi 2.2.1	Belediye hizmetlerinde kullanılacak tesislerin ve sosyal donatı alanlarının sayısını artırmak
Kamusal alanlar ve sosyal donatı alanları yetersiz durumdadır. Mevcut belediye hizmet binaları ve tesisleri hizmet sunumunda yetersiz kaldığından tüm hizmetlerin yürütüleceği tek bir hizmet binası inşa edilmelidir.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 2.2.1 Yeni yapılacak çok amaçlı tesis sayısı	-	-	1	
PG 2.2.2 Yapılacak gençlik kültür ve sanat evi sayısı	-	-	1	
PG 2.2.6 Yapılacak kütüphane sayısı	-	-	1	
PG 2.2.3 Yeni yapılacak kültür merkezi sayısı	-	-	-	Program döneminde bununla ilgili faaliyet planlanmamıştır.
PG 2.2.4 Yeni yapılacak spor tesisi sayısı	-	-	1	
PG 2.2.5 Yapılacak psikososyal destek merkezi sayısı	-	-	1	
PG 2.2.7 Yapılacak kreş ve gündüz bakım evi sayısı	-	1	1	
PG 2.2.8 Yapılacak pazar yeri sayısı	-	-	1	
PG 2.2.9 Yapılacak kent meydanı sayısı	-	-	-	Program döneminde bununla ilgili faaliyet planlanmamıştır.
PG 2.2.10 Çöp aktarma istasyonu yapılması	-	-	1	
PG 2.2.11 Belediye Hizmet Binası yapılması	-	-	-	Program döneminde bununla ilgili faaliyet planlanmamıştır.
PG 2.2.12 Makine ikmal bakım onarım merkezi kurulması	-	-	1	

Faaliyetler ve Projeler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	- Semt evleri (Defne Evi), taziye evleri gibi çok amaçlı tesisler kurulması - Gençlik kültür ve sanat evleri kurulması, - Sosyal donatı alanları yapılması - Spor tesisleri, spor oyun alanları yapılması - Çöp aktarma istasyonu kurulması - Makine ikmal bakım onarım merkezi kurulması	₺55.000.000	-	₺55.000.000
Genel Toplam		₺55.000.000	-	₺55.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -7

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 2.2.1	Belediye hizmetlerinde kullanılacak tesislerin ve sosyal donatı alanlarının sayısını artırmak	
Faaliyetler ve Projeler	• Tüm hizmet birimlerinin bir arada olduğu bir belediye binası yapılması • Makine ikmal bakım onarım merkezi kurulması • Semt evleri (Defne Evi), taziye evleri gibi çok amaçlı tesisler kurulması • Gençlik kültür ve sanat evleri kurulması • Kültür merkezleri yapılması • Spor tesisleri, spor oyun alanları yapılması • Kent meydanları, festival alanları, rekreasyon alanları yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Etüt ve Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü ve Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺17.000.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺3.000.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺35.000.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺55.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺55.000.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -8

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 2	Defne İlçesinin Mekânsal Gelişimini Sağlayarak Kentsel Yaşam Kalitesini Yükseltmek
Hedef 2.3	<i>Kamu hizmetlerinin görüldüğü belediye hizmet binası, hizmet tesisleri ve kamu kurum ve kuruluşları bakım ve onarımını yaparak etkin bir şekilde hizmet vermesini sağlamak</i>
Performans Hedefi 2.3.1	<i>İhtiyaç dahilinde belediye tesisleri ve kamu binalarının bakım ve onarımını yapmak</i>
Eskimiş, yıpranmış, hizmet sunumu kullanımında yetersiz kalan, sunulacak hizmete yönelik değişiklik yapma ihtiyacı ortaya çıkan tesislerimiz olmaktadır. Mevcut üst yapıların afetlere karşı dirençliliğini arttırmak gerekmektedir.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 2.3.1 Tadilatı yapılan bina sayısı	5	3	3	
PG 2.3.2 Hizmet Binaları, Sosyal Tesisleri ve diğer tesislerde bakım ve onarım taleplerinin karşılanma oranı (%)	100	100	100	
PG 2.3.3 Dini tesisler ve okulların bakım ve onarım taleplerinin karşılanma oranı (%)	90	90	100	

Faaliyetler ve Projeler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	- Hizmet binaları, diğer belediye tesisleri, dini tesisler ve kamu binalarının tadilat ve onarımlarının düzenli yapılması - Okullardan, muhtarlardan, dini tesisler için vatandaşlardan gelen onarım taleplerinin değerlendirilmesi - Bütçe dahilinde ve onarım büyüklüğüne göre kendi imkânlarımızla veya ihale yöntemiyle onarımlar planlanması	₺16.000.000	-	₺16.000.000
Genel Toplam		₺16.000.000	-	₺16.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -8

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 2.3.1	<i>İhtiyaç dahilinde belediye tesisleri ve kamu binalarının bakım ve onarımını yapmak</i>	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	- Hizmet binaları, diğer belediye tesisleri, dini tesisler ve kamu binalarının tadilat ve onarımlarının düzenli yapılması - Okullardan, muhtarlardan, dini tesisler için vatandaşlardan gelen onarım taleplerinin değerlendirilmesi - Bütçe dahilinde ve onarım büyüklüğüne göre kendi imkânlarımızla veya ihale yöntemiyle onarımlar planlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile koordinasyon sağlanacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺4.500.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺800.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺10.000.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	₺700.000
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺16.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺16.000.000



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -9

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 2	Defne İlçesinin Mekânsal Gelişimini Sağlayarak Kentsel Yaşam Kalitesini Yükseltmek
Hedef 2.4	İklim değişikliğine uyumu arttıran yeşil alan, park ve bahçeler yapmak, mevcut alanları geliştirmek
Performans Hedefi 2.4.1	Mevcut park alanlarını düzenlemek, yeni parklar yapmak
Mevcut park ve yeşil alanlar tahrip olmuş durumdadır. Mevcut birçok parkta bulunan çocuk oyun grubu ve spor aletlerinin onarım ve değişimi gerekmektedir.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 2.4.1 Mevcut yeşil alanların envanterinin oluşturulması	-	1 Adet rapor	-	
PG 2.4.2 Yeni yapılacak park sayısı	2	5	5	
PG 2.4.3 Restorasyon yapılacak mevcut park sayısı	6	5	5	
PG 2.4.4 Bakım onarımı yapılacak mevcut park sayısı	80	90	10	
PG 2.4.5 Sulu park oyun alanı yapımı	-	-	-	Program döneminde bununla ilgili faaliyet planlanmamıştır.
PG 2.4.6 Doğa macera parkı yapımı	-	-	-	Program döneminde bununla ilgili faaliyet planlanmamıştır.
PG 2.4.7 Peyzaj bitkileri üretim serası yapımı	-	-	1	
PG 2.4.8 Üretilcek ağaç fidanı sayısı	-	-	-	Program döneminde bununla ilgili faaliyet planlanmamıştır.
PG 2.4.9 Üretilcek çiçek fidanı sayısı	-	-	-	Program döneminde bununla ilgili faaliyet planlanmamıştır.
PG 2.4.10 Temin edilecek ağaç fidanı sayısı	3000	300	300	
PG 2.4.11 Temin edilecek çiçek fidanı sayısı	1000	3000	3000	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
98	900	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
98	900	9007	DİĞER DESTEK HİZMETLERİ			
Faaliyet ve Projeler	- Yeni yeşil alan, park ve bahçelerin planlaması ve projelerinin yapılması - Mevcut yeşil alanların geliştirilmesi, bakım ve onarımı ile aktif kullanımının artırılması - Kentin belli bölgelerinde (yol kenarı, refüj, meydanlar gibi) ağaçlandırmanın artırılması - Parklarda donatı elemanlarının temini/uygulanması - Parkların bakım, sulama, ilaçlama, ot biçme, temizlik ve güvenlik hizmetlerini sağlamak			₺25.000.000	-	₺25.000.000
	Genel Toplam			₺25.000.000	-	₺25.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -9

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 2.4.1	Mevcut park alanlarını düzenlemek, yeni parklar yapmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER DİĞER DESTEK HİZMETLERİ • Yeni yeşil alan, park ve bahçelerin planlaması ve projelerinin yapılması • Mevcut yeşil alanların geliştirilmesi, bakım ve onarımı ile aktif kullanımının artırılması • Kentin belli bölgelerinde (yol kenarı, refüj, meydanlar gibi) ağaçlandırmanın artırılması • Parklarda donatı elemanlarının temini/uygulanması • Parkların bakım, sulama, ilaçlama, ot biçme, temizlik ve güvenlik hizmetlerini sağlamak • Kent ormanının geliştirilmesi • Bitkisel üretim ve uygulama alanları yaratılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Etüt ve Proje Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile koordinasyon sağlanacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺4.500.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺500.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺13.000.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	₺7.000.000
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺25.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺25.000.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -10

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 2	Defne İlçesinin Mekânsal Gelişimini Sağlayarak Kentsel Yaşam Kalitesini Yükseltmek
Hedef 2.5	Afet risklerini azaltacak önlemler almak, kentin afete direncini arttırmak
Performans Hedefi 2.5.1	Afet müdahale ekibi kurmak, ekibin kapasitesini güçlendirmek
İlçemiz 1. Derece deprem bölgesi olması yanında yıl içerisinde su taşkınları, sel, şiddetli fırtına gibi afetler yaşanmaktadır. 6 Şubat 2023 depremlerinde yaşanan yıkımın boyutu afet işlerine yönelik faaliyetler yapılması gerektiğinin önemini ortaya koymuştur.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 2.5.1 Afet müdahale timi gönüllü ekip sayısı	-	1	2	
PG 2.5.2 Yıllık verilen afet müdahale eğitim sayısı	-	2	2	
PG 2.5.3 Afet müdahale donanımları alımı	-	1	1	
PG 2.5.4 Afet risk analizi raporu	-	-	1 Adet	
PG 2.5.5 Yerel düzey afet müdahale planı	-	-	-	Program döneminde bununla ilgili faaliyet planlanmamıştır.
PG 2.5.6 Afet müdahale tatbikat sayısı	-	-	-	Program döneminde bununla ilgili faaliyet planlanmamıştır.

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
2	10	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK				
2	10	5022	YEREL YÖNETİMLERDE AFET VE ACİL DURUM KOORDİNASYONU FAALİYETLERİ			
Faaliyet ve Projeler	- Afet müdahale ekipleri kurulması - Afet Eylem Planı hazırlanması - Afetlerde acil müdahale sistemi (araç, ekipman, personel, toplanma alanı gibi) kurulması - AFAD ve diğer kurumlarla koordinasyon mekanizması kurulması			₺3.000.000	-	₺3.000.000
Genel Toplam				₺3.000.000	-	₺3.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -10

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 2.5.1	Afet müdahale ekibi kurmak, ekibin kapasitesini güçlendirmek	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK YEREL YÖNETİMLERDE AFET VE ACİL DURUM KOORDİNASYONU FAALİYETLERİ - Afet müdahale ekipleri kurulması - Afet Eylem Planı hazırlanması - Afetlerde acil müdahale sistemi (araç, ekipman, personel, toplanma alanı gibi) kurulması - AFAD ve diğer kurumlarla koordinasyon mekanizması kurulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Fen İşleri Müdürlüğü ile koordinasyon sağlanacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺2.600.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺200.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺200.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺3.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺3.000.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -11

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 3	Sosyal Dayanışma ve Sosyal Hizmet Faaliyetlerini Yaygınlaştırarak Güçlü Bir Defne Halkı Yaratmak
Hedef 3.1	Kentlilerin ekonomik koşullar, yaş, sağlık ve engellilikle ilgili dezavantajlarını ortadan kaldırmak, yaşam kalitelerini yükseltmek
Performans Hedefi 3.1.1	Sosyal yardım ve sosyal destek faaliyetleri ile toplumun dezavantajlı kesimine destek olmak
Yaşanan depremlerden sonra vatandaşların büyük kısmının sosyoekonomik durumları zarar görmüş olduğundan sosyal destek ve hizmet faaliyetlerine ağırlık verilmesi gerektiği ortaya çıkmıştır.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 3.1.1 Gıda desteği sunulan aile sayısı	100	2000	3000	
PG 3.1.2 Nakdi destek sunulan aile sayısı	-	200	300	
PG 3.1.3 İlköğretim eğitim malzemesi desteği verilen kişi sayısı	8000	8000	2000	
PG 3.1.4 Engelli ve yaşlı vatandaşlara aylık evde temizlik hizmeti verilen hane sayısı	-	25	30	
PG 3.1.5 Sunulacak cenaze hizmeti sayısı	845	570	500	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM					
6	21	ENGELLİ BAKIMI				
6	21	5005	ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ FAALİYETLERİ			
Faaliyet ve Projeler	- Ekonomik durumu kötü olan ihtiyaç sahiplerine ayni ve nakdi destekler sunulması - Çocuklara yönelik eğitim malzeme destekleri sunulması - Engelli, hasta ve yaşlı bireylere yönelik ev temizlik hizmetleri sunulması - Cenaze sahiplerine destek hizmeti sunulması			₺4.750.000	-	₺4.750.000
Genel Toplam				₺4.750.000	-	₺4.750.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -11

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 3.1.1	Sosyal yardım ve sosyal destek faaliyetleri ile toplumun dezavantajlı kesimine destek olmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM ENGELLİ BAKIMI ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ FAALİYETLERİ - Ekonomik durumu kötü olan ihtiyaç sahiplerine ayni ve nakdi destekler sunulması - Çocuklara yönelik eğitim malzeme destekleri sunulması - Engelli, hasta ve yaşlı bireylere yönelik ev temizlik hizmetleri sunulması - Cenaze sahiplerine destek hizmeti sunulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğünden destek alınacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺1.250.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺140.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.800.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	₺1.560.000
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺4.750.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺4.750.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -12

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 3	Sosyal Dayanışma ve Sosyal Hizmet Faaliyetlerini Yaygınlaştırarak Güçlü Bir Defne Halkı Yaratmak
Hedef 3.2	Kadınların ekonomik, sosyal ve kültürel hayata aktif katıldığı, toplumsal cinsiyet eşitliğinin katılımcı bir anlayışla sağlandığı, şiddet ve ayrımcılığın ortadan kaldırıldığı bir kent oluşturmak
Performans Hedefi 3.2.1	Kadınlara yönelik panel, seminer, kurs düzenlemek, kadın emeğine yönelik desteği arttırmak
Yapılan anketlerde kadın, çocuk ve yaşlılara yönelik hizmetlerde vatandaşların beklentisi olduğu görülmüştür.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 3.2.1 Seminer, panel ve farkındalık eğitimi sayısı	3	5	8	
PG 3.2.2 Seminer, panel ve farkındalık eğitimine katılımcı sayısı	300	500	500	
PG 3.2.3 Kadın konuk evi sayısı	-	-	1	
PG 3.2.4 Kadınlara yönelik meslek edindirme kurs sayısı	-	-	1	
PG 3.2.5 Kadınlara yönelik meslek edindirme kurslarına katılım sayısı	-	-	50	
PG 3.2.6 Kadın el emeği pazarından faydalanan kadın birey sayısı	10	20	20	
PG 3.2.7 Kadın kooperatifleri ve STK'lara yapılacak destek sayısı	1	1	1	
PG 3.2.8 Rehberlik danışma hizmetinden faydalanan danışan sayısı	1665	1000	700	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
Faaliyet ve Projeler	• Kadına yönelik şiddete karşı seminer düzenlenmesi	₺2.000.000	-	₺2.000.000
	• Kadın konuk evleri açılması			
	• Kadınların ekonomik, sosyal ve kültürel hayata katılımını teşvik eden çalışmalar yapılması			
	• Kadın kooperatiflerine destek verilmesi			
	• Kadınlara yönelik meslek edindirme kursları düzenlenmesi ve desteklenmesi			
	• El ve yöresel sanatların yaşatılması ve desteklenmesi			
	• Rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi			
Genel Toplam		₺2.000.000	-	₺2.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -12

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 3.2.1	<i>Kadınlara yönelik panel, seminer, kurs düzenlemek, kadın emeğine yönelik desteği arttırmak</i>	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	• Kadına yönelik şiddete karşı seminer düzenlenmesi • Kadın konukevleri açılması • Kadınların ekonomik, sosyal ve kültürel hayata katılımını teşvik eden çalışmalar yapılması • Kadın kooperatiflerine destek verilmesi • Kadınlara yönelik meslek edindirme kursları düzenlenmesi ve desteklenmesi • El ve yöresel sanatların yaşatılması ve desteklenmesi • Rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Özel Kalem Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğünden destek alınacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺1.250.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺140.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺610.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺2.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺2.000.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -13

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 3	Sosyal Dayanışma ve Sosyal Hizmet Faaliyetlerini Yaygınlaştırarak Güçlü Bir Defne Halkı Yaratmak
Hedef 3.3	Kentlilere sosyal destek hizmetleri sunan tesisler açmak ve işletmek
Performans Hedefi 3.3.1	Sosyal hizmetlerin sunulduğu tesislerin ve faydalanıcıların sayısını arttırmak
Yaşanan deprem sonrası toplumun sosyal ve ruhsal yapısı zarar görmüş olup sosyal hizmetlere ve tesislere duyulan ihtiyaç artmıştır.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 3.3.1 Kent lokantası sayısı	-	1	1	
PG 3.3.2 Kent lokantasından faydalanan vatandaş sayısı (haftalık ortalama)	-	1750	1750	
PG 3.3.3 Kreş ve gündüz bakım evi sayısı	-	1	2	
PG 3.3.4 Kreş ve gündüz bakım evinden faydalanan çocuk sayısı	-	50	110	
PG 3.3.5 Misafirhane sayısı	-	1	1	
PG 3.3.6 Misafirhaneden faydalanan vatandaş sayısı (haftalık ortalama)	-	-	35	
PG 3.3.7 Kent lokali sayısı	-	1	1	
PG 3.3.8 Kent lokalinden faydalanan vatandaş sayısı (haftalık ortalama)	-	-	300	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
11	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA					
11	31	SOSYAL YARDIMLAŞMA				
11	31	5038	İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARIN BESLENME İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI			
5	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI					
5	20	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ				
5	20	5003	KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIM HİZMETLERİ			
Faaliyet ve Projeler	• Kent lokantası açılması ve yemek hizmeti sunulması			₺18.860.000	-	₺18.860.000
	• Kreş ve gündüz bakımevleri açılması ve dar gelirli vatandaşların faydalandırılması					
	• Misafirhane açılması ve belediye hizmetlerinde kullanılması					
	• Kent lokali açılması ve vatandaşların toplanıp sosyal amaçla kullanabileceği mekân haline getirilmesi					
Genel Toplam				₺18.860.000	-	₺18.860.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -13

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 3.3.1	Sosyal hizmetlerin sunulduğu tesislerin ve faydalanıcıların sayısını arttırmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA SOSYAL YARDIMLAŞMA İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARIN BESLENME İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI - Kent lokantası açılması ve yemek hizmeti sunulması - Misafirhane açılması ve belediye hizmetlerinde kullanılması - Kent lokali açılması ve vatandaşların toplanıp sosyal amaçla kullanabileceği mekân haline getirilmesi ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIM HİZMETLERİ - Kreş ve gündüz bakımevleri açılması ve dar gelirli vatandaşların faydalandırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Kreş Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺2.300.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺350.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺14.000.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	₺10.000
06	Sermaye Giderleri	₺200.000
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	₺2.000.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺18.860.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺18.860.000



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -14

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 4	Defne'yi Kültür, Sanat, Spor ve Bilim Faaliyetlerinin Ön Planda Olduğu Örnek Bir İlçe Yapmak
Hedef 4.1	Yerel kültür ve sanat etkinlikleri ile organizasyonlar düzenleyerek Defne'yi kültür merkezi haline getirmek
Performans Hedefi 4.1.1	Toplumun bir araya gelerek kültüre ve sanat etkinlikleri yapabildiği organizasyonların sayısını arttırmak
Yaşanan depremler sonrası sosyal yapı zarar görmüş, sosyal ve kültürel yapıyı güçlendirmede hizmet beklentisi artmıştır. Yapılan anketlerde toplumda kültür ve sanat etkinliklerine yönelik beklenti olduğu ortaya çıkmıştır.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 4.1.1 Düzenlenecek festival, konser, tiyatro sayısı	5	10	10	
PG 4.1.2 Düzenlenecek sergi sayısı	1	2	2	
PG 4.1.3 Düzenlenecek panel, seminer, konferans, söyleşi sayısı	7	15	15	
PG 4.1.4 Destek verilecek kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı	6	15	15	
PG 4.1.5 Düzenlenecek kitap fuarı sayısı	-	-	-	Program döneminde bununla ilgili faaliyet planlanmamıştır.

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
23	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ					
23	134	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
23	134	5015	YEREL YÖNETİMLERCE SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER			
Faaliyet ve Proj.	- Festival, konser, tiyatro ve sergi etkinlikleri düzenlenmesi - Panel, seminer, konferans ve söyleşi organize edilmesi			₺2.000.000	-	₺2.000.000
Genel Toplam				₺2.000.000	-	₺2.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -14

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 4.1.1	Toplumun bir araya gelerek kültüre ve sanat etkinlikleri yapabildiği organizasyonların sayısını arttırmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ YEREL YÖNETİMLERCE SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER • Festival, konser, tiyatro ve sergi etkinlikleri düzenlenmesi • Panel, seminer, konferans ve söyleşi organize edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Özel Kalem Müdürlüğü ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺1.250.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺140.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺610.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺2.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺2.000.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -15

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 4	Defne'yi Kültür, Sanat, Spor ve Bilim Faaliyetlerinin Ön Planda Olduğu Örnek Bir İlçe Yapmak
Hedef 4.2	Kentlilerin kültür, sanat, eğitim ve bilim hayatlarında kendilerini geliştirebilecekleri imkanlar sağlamak
Performans Hedefi 4.2.1	Eğitim ve öğretime destek ile kültür ve sanatsal faaliyetlere yönelik kurs ve faydalancı sayısını artırmak
Yapılan anketlerde toplumda kültür ve sanat etkinliklerine yönelik beklenti olduğu ortaya çıkmıştır.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 4.2.1 Açılacak eğitim ve öğretime destek kurs sayısı	3	3	3	
PG 4.2.2 Açılacak eğitim ve öğretime destek kursları faydalancı sayısı	400	500	500	
PG 4.2.3 Açılacak kültürel ve sanatsal kurs sayısı	4	5	5	
PG 4.2.4 Açılacak kültürel ve sanatsal kurslar faydalancı sayısı	500	500	500	
PG 4.2.5 Gençlik kültür ve sanat evleri ile bilim evleri sayısı	1	3	3	
PG 4.2.6 Kütüphane sayısı	2	2	2	
PG 4.2.7 Kütüphane faydalancı sayısı	500	1000	1000	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
23	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ					
23	134	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
23	134	5015	YEREL YÖNETİMLERCE SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER			
Faaliyet ve Projeler	- Eğitim ve öğretime destek kursları açılması - Tiyatro, müzik, karikatür, resim ve heykeltıraş gibi sanatsal kurslar açılması, etkinlik ve yarışmalar düzenlenmesi - Gençlik, kültür ve sanat evleri ile bilim evleri açılması - Kütüphane hizmetleri sunulması			₺5.200.000	-	₺5.200.000
Genel Toplam				₺5.200.000	-	₺5.200.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -15

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 4.2.1	Eğitim ve öğretime destek ile kültür ve sanatsal faaliyetlere yönelik kurs ve faydalanıcı sayısını artırmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ YEREL YÖNETİMLERCE SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER - Eğitim ve öğretime destek kursları açılması - Tiyatro, müzik, karikatür, resim ve heykeltıraş gibi sanatsal kurslar açılması, etkinlik ve yarışmalar düzenlenmesi - Gençlik, kültür ve sanat evleri ile bilim evleri açılması - Kütüphane hizmetleri sunulması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür, Sanat ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Özel Kalem Müdürlüğü ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺2.200.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺200.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺2.800.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺5.200.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺5.200.000



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -16

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 4	Defne'yi Kültür, Sanat, Spor ve Bilim Faaliyetlerinin Ön Planda Olduğu Örnek Bir İlçe Yapmak
Hedef 4.3	Sağlıklı yaşam için sporu özendirici yeni alanlar oluşturmak ve sportif faaliyetleri desteklemek
Performans Hedefi 4.3.1	Spor tesisleri ve spor kursu ile faydalanıcı sayısını arttırarak sağlıklı yaşama destek olmak
Üst politika belgelerinde spor imkânlarını geliştirmek, sağlık için spor ve rekreasyon temalı projeler geliştirmek, ilkokul, ortaokul ve lise kademelerindeki öğrenciler için spor yarışmaları düzenlemek ihtiyaçlar vardır.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 4.3.1 Spor sahaları sayısı	3	5	5	Dursunlu, Gümüşgöze, Aşağıokçular ve Turunçlu Sahaları Bakımı
PG 4.3.2 Açılacak yaz spor okulu ve kursları sayısı	4	4	4	Futbol, Basketbol, Voleybol, Yüzme Kursları
PG 4.3.3 Spor okulu ve kurslarına katılım sayısı	2800	3000	3000	
PG 4.3.4 Spor müsabakaları ve turnuva sayısı	3	5	5	23 Nisan Çocuk, 19 Mayıs Gençlik, 30 Ağustos Zafer, 29 Ekim Cumhuriyet ve Mahaller Arası Futbol Turnuvaları

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
33	GENÇLİK					
33	86	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ				
33	86	792	HAREKETLİLİK ETKİNLİKLERİ			
Faal. ve Proj.			- Spor müsabakaları ve turnuvalar düzenlenmesi, - Spor okulu ve kurslar açılması	₺7.500.000	-	₺7.500.000
34	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ					
34	90	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ				
34	90	5083	AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE YEREL YÖNETİMLERCE SAĞLANAN DESTEKLER			
Faal. ve Proj.			Spor tesisleri açılması, diğer destekler	₺1.000.000	-	₺1.000.000
Genel Toplam				₺8.500.000	-	₺8.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -16

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 4.3.1	Spor tesisleri ve spor kursu ile faydalanıcı sayısını arttırarak sağlıklı yaşama destek olmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	GENÇLİK GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ HAREKETLİLİK ETKİNLİKLERİ - Spor müsabakaları ve turnuvalar düzenlenmesi, - Spor okulu ve kurslar açılması	
	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE YEREL YÖNETİMLERCE SAĞLANAN DESTEKLER Spor tesisleri açılması, diğer destekler	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Özel Kalem Müdürlüğü ile iş birliği yapılacaktır. Spor sahalarının sayısının arttırılması için Fen İşleri Müdürlüğünden destek talep edilecektir.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺3.500.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺400.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺2.100.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	₺2.000.000
06	Sermaye Giderleri	₺500.000
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺8.500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺8.500.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -17

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 4	Defne'yi Kültür, Sanat, Spor ve Bilim Faaliyetlerinin Ön Planda Olduğu Örnek Bir İlçe Yapmak
Hedef 4.4	Toplumun resmi, dini, tarihi ve kültürel değerleri yaşatmasına öncülük etmek
Performans Hedefi 4.4.1	Resmi ve dini bayramlar ile belirli gün ve haftalarda değerleri yaşatmaya yönelik kutlama ve etkinlik düzenlemek
Yaşanan depremlerden sonra toplumun sosyal ve ruhsal yapısı bozulmuş olup toplumun tarihi, dini ve sosyokültürel değerlerin yaşatılmasına katkı sağlanması, toplumun sosyal değerlere bağlılığını arttırıcı faaliyetler yapılması ihtiyacı oluşmuştur.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 4.4.1 Resmi bayram kutlama ve tören sayısı	2	2	2	
PG 4.4.2 Dini bayram kutlama ve etkinlik sayısı	2	2	2	
PG 4.4.3 Belirli gün ve haftalar kutlama mesajı sayısı (afiş, billboard ilanları)	5	8	8	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
23	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ					
23	134	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
23	134	5015	YEREL YÖNETİMLERCE SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER			
Faaliyet ve Projeler	• Resmi bayramların kutlandığı törenler düzenlenmesi • Dini bayramlara yönelik etkinlik ve kutlamalar organize edilmesi • Kültürel bayramlara yönelik etkinlikler • Belirli gün ve haftalarda kutlama mesajı yayınlanması			₺8.400.000	-	₺8.400.000
	Genel Toplam			₺8.400.000	-	₺8.400.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -17

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 4.4.1	Resmi ve dini bayramlar ile belirli gün ve haftalarda değerleri yaşatmaya yönelik kutlama ve etkinlik düzenlemek	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ YEREL YÖNETİMLERCE SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER • Resmi bayramların kutlandığı törenler düzenlenmesi • Dini bayramlara yönelik etkinlik ve kutlamalar organize edilmesi • Kültürel bayramlara yönelik etkinlikler • Belirli gün ve haftalarda kutlama mesajı yayınlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺4.650.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺500.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺3.250.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺8.400.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺8.400.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -18

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 5	Çevreye Duyarlı Bir Belediye Olarak Defne’de Temiz ve Sağlıklı Bir Yaşam Ortamı Sağlamak
Hedef 5.1	Temizlik hizmetlerini sürdürerek her yönüyle çevreci ve temiz bir kent olmak
Performans Hedefi 5.1.1	Temiz bir Defne için temizlik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek
Yapılan anketlerde ilçemizin en önemli sorunları arasında çevre temizlik hizmetlerinin yetersizliği ortaya çıkmış olup öncelik verilmesi istenen hizmetler arasında temizlik ve katık atıkların toplanması ön sıradadır.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 5.1.1 Nakli yapılacak evsel atık miktarı (ton)	60 bin	50 bin	50 bin	
PG 5.1.2 Nakli yapılacak hafriyat, inşaat, moloz atık miktarı (ton)	100 bin	40 bin	40 bin	
PG 5.1.3 Alınacak galvanizli çöp konteynırı sayısı	500	1000	1000	
PG 5.1.4 Alınacak temizlik malzemesi ve çöp poşeti miktarı (ton)	2	2	2	
PG 5.1.5 Süpürülecek cadde ve sokakların uzunluğu (km)	1000	1000	1000	
PG 5.1.6 Temizliği yapılacak pazar yeri sayısı	2	5	5	
PG 5.1.7 Temizliği yapılacak hizmet binası ve kamusal alan sayısı	100	100	100	
PG 5.1.8 Ot biçme ve ağaç budama yapılacak yol uzunluğu (km)	50	50	50	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
21	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ					
21	51	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA				
21	51	136	KATI ATIK YÖNETİMİ VE SIFIR ATIK UYGULAMASI			
Faaliyet ve Projeler	• Evsel ve katı atıkların toplanması ve nakli			₺280.000.000	-	₺280.000.000
	• Hafriyat atığı, inşaat atığı ve molozların toplanması ve nakli					
	• Cadde-sokak, meydan, park alanı ve pazar yerlerinin temizlenmesi					
	• Kamu binaları, ibadet yerleri, kültürel ve sosyal tesisler ile spor tesislerinin temizlenmesi					
	• Yabani otlarla mücadele edilmesi, ağaç budama faaliyetleri					
Genel Toplam				₺280.000.000	-	₺280.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -18

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 5.1.1	Temiz bir Defne için temizlik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA KATI ATIK YÖNETİMİ VE SIFIR ATIK UYGULAMASI • Evsel ve katı atıkların toplanması ve nakli • Hafriyat atığı, inşaat atığı ve molozların toplanması ve nakli • Cadde-sokak, meydan, park alanı ve pazar yerlerinin temizlenmesi • Kamu binaları, ibadet yerleri, kültürel ve sosyal tesisler ile spor tesislerinin temizlenmesi • Yabani otlarla mücadele edilmesi, ağaç budama faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Destek Hizmetleri Müdürlüğünden destek alınacaktır. Ot biçme ve ağaç budama işleri Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından yapılacak olup ortaya çıkan atıkların temizliği Temizlik İşleri Müdürlüğünce yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺3.500.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺500.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺276.000.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺280.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺280.000.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -19

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 5	Çevreye Duyarlı Bir Belediye Olarak Defne’de Temiz ve Sağlıklı Bir Yaşam Ortamı Sağlamak
Hedef 5.2	İnsan ve hayvan sağlığını olumsuz etkileyen faktörleri gidermek, sağlıklı bir çevre yaratmak
Performans Hedefi 5.2.1	Sahipsiz sokak hayvanlarını insan ve hayvan sağlığına zarar vermeyecek şekilde kontrol altında tutmak, bunun için gerekli tesisi kurmak
Sokak hayvanlarının insanlara bulaştırdığı hastalıkları, sebep oldukları trafik kazalarını, insan ve diğer hayvanlara verdikleri fiziksel zararları önlemek gerekmektedir.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 5.2.1 Geçici hayvan bakım evi yapılması	-	-	1	
PG 5.2.2 Tedavi ve bakımı yapıp doğal yaşam alanına bırakılacak hayvan sayısı	704	700	400	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
44	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU					
44	193	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI				
44	193	580/1	HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHINA YÖNELİK FAALİYETLER			
Faal. ve Proj.	- Sahipsiz sokak hayvanlarının kontrol altına alınması - Geçici hayvan bakım evi ile sokak hayvanlarının bakımı, aşısı ve etiketlenmesinin sağlanması			₺4.000.000	-	₺4.000.000
44	90	580/2	5199 SAYILI HAYVANLARI KORUMA KANUNU FAALİYETLERİ			
Faal. ve Proj.	Sahipsiz köpeklerin yenilenen hayvanları koruma yasası gereği toplanıp doğal yaşam alanlarında barındırılması			₺4.000.000	-	₺4.000.000
Genel Toplam				₺8.000.000	-	₺8.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -19

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 5.2.1	Sahipsiz sokak hayvanlarını insan ve hayvan sağlığına zarar vermeyecek şekilde kontrol altında tutmak, bunun için gerekli tesisi kurmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHINA YÖNELİK FAALİYETLER 5199 SAYILI HAYVANLARI KORUMA KANUNU FAALİYETLERİ - Sahipsiz sokak hayvanlarının kontrol altına alınması - Geçici hayvan bakım evi ile sokak hayvanlarının bakımı, aşısı ve etiketlenmesinin sağlanması - Sahipsiz köpeklerin yenilenen hayvanları koruma yasası gereği toplanıp doğal yaşam alanlarında barındırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Geçici hayvan bakım evi kurulması için Fen İşleri Müdürlüğünden destek alınacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺1.500.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺150.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺2.200.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	₺4.150.000
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺8.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺8.000.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -20

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 5	Çevreye Duyarlı Bir Belediye Olarak Defne’de Temiz ve Sağlıklı Bir Yaşam Ortamı Sağlamak
Hedef 5.3	Çevreye saygılı bir yaklaşım ile Defne’yi çevre kirliliğinden arınmış bir kent yapmak
Performans Hedefi 5.3.1	Çevre kirliliğine sebep olan durumlarla mücadele etmek, çevre bilincini artırıcı faaliyetler yapmak
Yaşanan depremlerden sonra meydana gelen yıkım sebebiyle çevre kirliliğinde artış olup çevre kirliliğinin önlenmesine yönelik çalışmalar yapılması gerekmektedir.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 5.3.1 İnşaat ve hafriyat atığı denetim sayısı	-	25	25	
PG 5.3.2 Isınma veya fırın kaynaklı hava kirliliği denetim sayısı	-	20	20	
PG 5.3.3 Gürültü kirliliği denetim sayısı	-	15	15	
PG 5.3.4 Çevre ile ilgili yapılacak yayın sayısı	-	2	2	
PG 5.3.5 Çevre temizliği ile ilgili okul eğitimi sayısı	-	5	5	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
21	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ					
21	52	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM				
21	52	145	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE UYUM			
Faaliyet ve Projeler	- İnşaat ve hafriyat atıklarının denetlenmesi - Görüntü, gürültü, hava ve çevre kirliliği yaratan durumlarla mücadele edilmesi - Çevre temizliği ve çevre sağlığı ile ilgili eğitimler, kamu spotları, reklam ve broşürler yayınlanması			₺1.500.000	-	₺1.500.000
Genel Toplam				₺1.500.000	-	₺1.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -20

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 5.3.1	Çevre kirliliğine sebep olan durumlarla mücadele etmek, çevre bilincini artırıcı faaliyetler yapmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE UYUM • İnşaat ve hafriyat atıklarının denetlenmesi • Görüntü, gürültü, hava ve çevre kirliliği yaratan durumlarla mücadele edilmesi • Çevre temizliği ve çevre sağlığı ile ilgili eğitimler, kamu spotları, reklam ve broşürler yayınlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklım Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Zabıta Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺1.250.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺150.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺100.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺1.500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺1.500.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -21

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 5	Çevreye Duyarlı Bir Belediye Olarak Defne’de Temiz ve Sağlıklı Bir Yaşam Ortamı Sağlamak
Hedef 5.4	Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kent için iklim değişikliği ile mücadele etmek
Performans Hedefi 5.4.1	Geri dönüştürülebilir atık toplama miktarını arttırmak, iklim değişikliğine yönelik farkındalığı artırıcı eğitimler yapmak
Üst politika belgelerinde iklim değişikliği ile daha etkin mücadele etme gerekliliği, dirençli ve sürdürülebilir kentleşme şartı bulunmaktadır.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 5.4.1 Dağıtılacak iç mekân kutusu sayısı	-	50	50	
PG 5.4.2 Dağıtılacak konteynır/ kumbara sayısı	-	70	70	
PG 5.4.3 Toplanacak ambalaj atığı miktarı (ton)	-	400	400	
PG 5.4.4 Toplanacak giysi atığı miktarı (ton)	-	20	20	
PG 5.4.5 Toplanacak atık yağ miktarı (ton)	-	3	5	
PG 5.4.6 Toplanacak atık pil miktarı (kg)	-	500	500	
PG 5.4.7 Enerji tasarrufu uygulama sayısı	-	1	1	
PG 5.4.8 Okullarda verilecek iklim değişikliği eğitimi sayısı	5	50	50	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
21	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ					
21	52	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM				
21	52	145	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE UYUM			
Faaliyet ve Projeler	• Geri dönüştürülebilir atıkların toplanması ve ekonomiye kazandırılması			₺2.500.000	-	₺2.500.000
	• Belediye tesislerinde enerji tasarrufunun sağlanması					
	• Belediye hizmetlerinde karbon salınımını düşüren uygulamalar yapılması					
	• Yenilenebilir enerji kaynaklarına kullanımının artırılması					
	• Topluma sıfır atık ve iklim değişikliği konularında eğitim verilmesi					
Genel Toplam				₺2.500.000	-	₺2.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -21

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 5.4.1	Geri dönüştürülebilir atık toplama miktarını arttırmak, iklim değişikliğine yönelik farkındalığı artırıcı eğitimler yapmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE UYUM • Geri dönüştürülebilir atıkların toplanması ve ekonomiye kazandırılması • Belediye tesislerinde enerji tasarrufunun sağlanması • Belediye hizmetlerinde karbon salınımını düşüren uygulamalar yapılması • Yenilenebilir enerji kaynaklarına kullanımının arttırılması • Topluma sıfır atık ve iklim değişikliği konularında eğitim verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğünden destek alınacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺1.800.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺300.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺400.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺2.500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺2.500.000



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -22

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 6	Planlı Kentleşmenin Denetimini Sağlamak, Kentleşmede Eşitliği, Düzeni ve Güveni Sağlamak
Hedef 6.1	Plansız, çarpık ve kaçak yapılaşmanın önüne geçmek
Performans Hedefi 6.1.1	Ruhsatsız, ruhsata aykırı yapılaşmayı engellemek
Yaşanan depremde sonra düzensiz yapılaşmada, ruhsatsız kaçak inşaat sayısında artış yaşanmaktadır.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 6.1.1 İmar mevzuatına aykırı yapılara tesis edilecek işlem sayısı	89	150	150	
PG 6.1.2 Yıkım kararı alınacak yapı sayısı	98	150	150	Yıkım kararları alındıktan sonra Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yıkım programına alınmaktadır.
PG 6.1.3 İmarsız alanlarda yapılacak denetim sayısı	50	80	80	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2	ŞEHİRCİLİK VE RISK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
2	55	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA				
2	55	152	YAPI DENETİMİ FAALİYETLERİ			
Faal. ve Proj.	• Ruhsatsız ve kaçak yapılarla mücadele edilmesi			₺7.640.000	-	₺7.640.000
Genel Toplam				₺7.640.000	-	₺7.640.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -22

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 6.1.1	Ruhsatsız, ruhsata aykırı yapılaşmayı engellemek	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA YAPI DENETİMİ FAALİYETLERİ • Ruhsatsız ve kaçak yapılarla mücadele edilmesi • Mevzuata aykırı binalara yıkım kararı alınması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Zabıta Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğünden destek alınacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺6.900.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺700.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺40.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺7.640.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺7.640.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -23

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 6	Planlı Kentleşmenin Denetimini Sağlamak, Kentleşmede Eşitliği, Düzeni ve Güveni Sağlamak
Hedef 6.2	Kayıt dışı ekonomik faaliyet ve oluşumları önleyerek tüm işletmeleri denetim altında tutmak ve tüketici haklarını korumak için gerekli önlemleri almak
Performans Hedefi 6.2.1	İşyerlerinin ruhsatlı ve ruhsata uygun ticari faaliyetlerde bulunmasını sağlamak
Yaşanan depremde sonra ekonomik ve ticari faaliyetler ilçe genelinde dağınık hale gelmiş ve ruhsatsız kaçak işyerleri sayısında artış yaşanmıştır.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 6.2.1 Verilmesi hedeflenen ruhsat sayısı	109	250	250	
PG 6.2.2 Ön inceleme yapılması hedeflenen işyeri sayısı	-	750	600	
PG 6.2.3 Terk tahliye ve mükerrerlik nedeniyle iptal edilecek ruhsat sayısı	27	50	40	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
98	901	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
98	901	9013	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ			
Faaliyet ve Projeler	- İşyeri ruhsatlandırma çalışmaları yapılması - Ruhsatlı ve ruhsatsız işyerlerinin denetlenmesi			₺1.800.000	-	₺1.800.000
Genel Toplam				₺1.800.000	-	₺1.800.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -23

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 6.2.1	İşyerlerinin ruhsatlı ve ruhsata uygun ticari faaliyetlerde bulunmasını sağlamak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ - İşyeri ruhsatlandırma çalışmaları yapılması - Ruhsatlı ve ruhsatsız işyerlerinin denetlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat Denetim Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Zabıta Müdürlüğü ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺1.500.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺200.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺95.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	₺5.000
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺1.800.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺1.800.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -24

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 6	Planlı Kentleşmenin Denetimini Sağlamak, Kentleşmede Eşitliği, Düzeni ve Güveni Sağlamak
Hedef 6.3	Ticari hayatın düzen ve takibini sağlamak, kentsel esenliği sağlayıcı faaliyetlerde bulunmak
Performans Hedefi 6.3.1	Ticari faaliyetleri denetlemek, kent esenliğini bozan durumlarla ilgili mücadele etmek, kolluk kuvveti sağlamak

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 6.3.1 İşyeri denetleme sayısı	-	500	600	
PG 6.3.2 Pazarıcı esnafı denetleme sayısı	-	50	100	
PG 6.3.3 Şikâyet değerlendirme sayısı	592	200	200	6 Şubat 2023 depremlerinden sonra şikâyet sayısında (Halk Masası, CİMER, Dilekçe ve Sözlü) ciddi bir artış meydana gelmiştir.
PG 6.3.4 Seyyar satıcı işlem sayısı	11	30	30	
PG 6.3.5 Dilenci işlem sayısı	-	5	5	
PG 6.3.6 İnşaat işlem sayısı	15	50	50	
PG 6.3.7 İnşaat ve hafriyat atığı işlem sayısı	34	80	80	
PG 6.3.8 Kamusal alanlarda yapılacak denetim sayısı	75	50	50	
PG 6.3.9 Trafik akışı düzeni sağlama sayısı	30	20	20	
PG 6.3.10 Kolluk kuvveti sunma sayısı	45	10	10	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
67	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
67	272	ZABITA HİZMETLERİ				
67	272	5052	ZABITA DENETİM VE KONTROL FAALİYETLERİ			
Faaliyet ve Projeler	- İşyeri fiyat etiketlerinin denetlenmesi - Pazar esnafı ve seyyar satıcıların denetlenmesi - Gıda işletmelerinin denetlenmesi - Usulsüz davranışlarda bulunan (görüntü, gürültü, toz, duman, koku kirliliği ve kaldırım işgali yapan) vatandaşlar ve işletmelerle mücadele edilmesi - Olağanüstü durumlarda trafik akışının düzenlenmesine destek olunması - Festival, kutlama, tören, yürüyüş gibi kalabalık organizasyonlarda emniyet dışında kolluk kuvveti sunulması - Kamusal alan işgalleri ile mücadele edilmesi			₺11.000.000	-	₺11.000.000
	Genel Toplam			₺11.000.000	-	₺11.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -24

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 6.3.1	<i>Ticari faaliyetleri denetlemek, kent esenliğini bozan durumlarla ilgili mücadele etmek, kolluk kuvveti sağlamak</i>	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ ZABITA HİZMETLERİ ZABITA DENETİM VE KONTROL FAALİYETLERİ - İşyeri fiyat etiketlerinin denetlenmesi - Pazar esnafı ve seyyar satıcıların denetlenmesi - Gıda işletmelerinin denetlenmesi - Usulsüz davranışlarda bulunan (görüntü, gürültü, toz, duman, koku kirliliği ve kaldırım işgali yapan) vatandaşlar ve işletmelerle mücadele edilmesi - Olağanüstü durumlarda trafik akışının düzenlenmesine destek olunması - Festival, kutlama, tören, yürüyüş gibi kalabalık organizasyonlarda emniyet dışında kolluk kuvveti sunulması - Kamusal alan işgalleri ile mücadele edilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Ruhsat Denetim Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺9.500.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺1.000.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺500.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺11.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺11.000.000



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -25

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 7	Belediyenin Faaliyetleri Hakkında Halkı Bilgilendirmek, Vatandaşların Belediye Hizmetlerine Erişimini Kolaylaştırmak, Halkın Yönetime Katılımını Arttırmak, Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Hedef Kitlelerle Etkin Bağlantı Kurmak
Hedef 7.1	Belediye faaliyetlerini duyurarak hizmetlerin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak, belediye hizmetlerine ulaşım için iletişim kanalı oluşturmak
Performans Hedefi 7.1.1	Vatandaşları belediye faaliyetleri ile ilgili bilgilendirmek, vatandaşların belediye ile iletişim imkanlarını etkin kılmak
Şeffaflığı sağlamak için halkı bilgilendirme kanalları daha etkin kullanılmalı, erişilebilirliği sağlamak için halka belediye ile hızlı ve kolay iletişim kanalları kurulmalıdır.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 7.1.1 Sosyal medya üzerinden yapılacak görüntüleme sayısı (milyon)	4	5	6	
PG 7.1.2 Tanıtım filmi sayısı	-	-	1	
PG 7.1.3 Yazılı ve görsel basında çıkacak haber sayısı	30	50	50	
PG 7.1.4 Anket sayısı	-	2	2	
PG 7.1.5 Vatandaşlardan gelecek dilek, şikâyet, istek ve öneri sayısı (bin)	5	6	6	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
98	900	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
98	900	9000	ÖZEL KALEM HİZMETLERİ			
Faaliyet ve Projeler	- Belediye hizmetlerinin tanıtım ve duyurusunun yapılması - İlçe tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi - Yazılı ve görsel yayınlar yapılması, broşürler dağıtılması - Halk masası faaliyetleri			₺15.100.000	-	₺15.100.000
Genel Toplam				₺15.100.000	-	₺15.100.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -25

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 7.1.1	Vatandaşları belediye faaliyetleri ile ilgili bilgilendirmek, vatandaşların belediye ile iletişim imkanlarını etkin kılmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER ÖZEL KALEM HİZMETLERİ • Belediye hizmetlerinin tanıtım ve duyurusunun yapılması • İlçe tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi • Yazılı ve görsel yayınlar yapılması, broşürler dağıtılması • Halk masası faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Bilgi İşlem Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğünden destek alınacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺7.500.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺600.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺7.000.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺15.100.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺15.100.000



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -26

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 7	Belediyenin Faaliyetleri Hakkında Halkı Bilgilendirmek, Vatandaşların Belediye Hizmetlerine Erişimini Kolaylaştırmak, Halkın Yönetime Katılımını Arttırmak, Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Hedef Kitlelerle Etkin Bağlantı Kurmak
Hedef 7.2	Defne'de sorunların tespiti için yerel paydaşlarla ortak çalışmalar yaparak hızlı ve kalıcı çözümler üretmek
Performans Hedefi 7.2.1	Yerel paydaşlarla iletişim kurmak ve fikirlerini almak üzere toplantı, ziyaret ve oluşumların sayısını arttırmak
İş birliğine açık ve katılımcı yerel yönetim olma gerekliliği bulunmaktadır.	

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 7.2.1 Mahalle muhtarları ile yapılacak toplantı sayısı	1	10	10	
PG 7.2.2 Muhtarlardan gelecek talep sayısı	-	120	120	
PG 7.2.3 STK'lar ve meslek odaları ile yapılacak toplantı ve ziyaret sayısı	-	5	5	
PG 7.2.4 Kent konseyi ve bileşenleri ile yapılacak toplantı sayısı	-	4	4	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
98	900	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
98	900	9000	ÖZEL KALEM HİZMETLERİ			
Faaliyet ve Projeler	- Mahalle Muhtarları ile iletişim kurulması, sunulan hizmetlerin, talep ve ihtiyaçların kontrolünün sağlanması - Kent Konseyi, Semt ve Mahalle Meclisleri konusunda yapılan çalışmaların desteklenmesi			₺6.050.000	-	₺6.050.000
Genel Toplam				₺6.050.000	-	₺6.050.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -26

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 7.2.1	Yerel paydaşlarla iletişim kurmak ve fikirlerini almak üzere toplantı, ziyaret ve oluşumların sayısını arttırmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER ÖZEL KALEM HİZMETLERİ • Mahalle Muhtarları ile iletişim kurulması, sunulan hizmetlerin, talep ve ihtiyaçların kontrolünün sağlanması • Kent Konseyi, Semt ve Mahalle Meclisleri konusunda yapılan çalışmaların desteklenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺3.750.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺300.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺2.000.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺6.050.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺6.050.000



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -27

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 7	Belediyenin Faaliyetleri Hakkında Halkı Bilgilendirmek, Vatandaşların Belediye Hizmetlerine Erişimini Kolaylaştırmak, Halkın Yönetime Katılımını Arttırmak, Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Hedef Kitlelerle Etkin Bağlantı Kurmak
Hedef 7.3	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkiler geliştirip Defne’de verilen yerel hizmetlere bu kuruluşların destek ve katkısını sağlamak
Performans Hedefi 7.3.1	İlçemizi ulusal ve uluslararası alanda tanıtmak, temsil etmek ve destek alınabilecek imkanlardan faydalanmak

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 7.3.1 Katılım sağlanan kongre, konferans, panel, eğitim ve toplantı sayısı	-	5	5	
PG 7.3.2 İletişim kurulan, ilişki tesis edilen, ziyaret edilen ulusal ve uluslararası resmi kurum ve kuruluş sayısı	-	30	25	
PG 7.3.3 Kardeş kent ilişkisi kurulan şehir sayısı	-	4	2	
PG 7.3.4 Proje ortaklıkları kurma çalışmaları sayısı	-	1	2	
PG 7.3.5 Hibe ve destek başvuru sayısı	-	1	3	
PG 7.3.6 STK’ların yürüttüğü proje çalışmalarına katılım sayısı	-	1	1	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
98	901	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
98	901	9013	DiĞER TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ			
Faaliyet ve Projeler	• Ulusal ve uluslararası platformlarda Defne'nin tanıtılması ve temsil edilmesi			₺2.800.000	-	₺2.800.000
	• Ulusal ve uluslararası kuruluşlara ilişki kurulması, destek talep edilmesi					
	• Ulusal ve uluslararası kentlerle kardeş şehir ilişkisi tesis edilmesi					
	• Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla ortak projeler geliştirilmesi					
	• Ulusal ve uluslararası kuruluşlardan gelebilecek hibe ve desteklerin araştırılması					
Genel Toplam				₺2.800.000	-	₺2.800.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -27

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 7.3.1	İlçemizi ulusal ve uluslararası alanda tanıtmak, temsil etmek ve destek alınabilecek imkanlardan faydalanmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ DİĞER TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ • Ulusal ve uluslararası platformlarda Defne'nin tanıtılması ve temsil edilmesi • Ulusal ve uluslararası kuruluşlara ilişki kurulması, destek talep edilmesi • Ulusal ve uluslararası kentlerle kardeş şehir ilişkisi tesis edilmesi • Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla ortak projeler geliştirilmesi • Ulusal ve uluslararası kuruluşlardan gelebilecek hibe ve desteklerin araştırılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt ve Proje Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğü ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺1.500.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺300.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.000.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺2.800.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺2.800.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -28

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 8	Etkin ve Verimli Hizmet Üreten, Modern ve Yenilikçi, Vatandaş Memnuniyetinin Yüksek Olduğu, Şeffaf ve Hesap Verebilen Güçlü ve Başarılı Bir Kurumsal Yapıya Sahip Olmak
Hedef 8.1	Etkin ve verimli hizmet sunan bir kurumsal yapıya ulaşmak
Performans Hedefi 8.1.1	Belediye faaliyetlerinde stratejik yönetimi sağlamak

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 8.1.1 Stratejik Planın hazırlanması ve yayımlanması	1			
PG 8.1.2 Performans Programın hazırlanması ve yayımlanması	1	1	1	
PG 8.1.3 Faaliyet Raporunun hazırlanması ve kamuoyuna sunulması	1	1	1	
PG 8.1.4 İç kontrol eylem planı revizyonu yapılması ve kamuoyuna sunulması	1	1	1	
PG 8.1.5 İç kontrol standartlarına uyumun artırılması (%)	47	55	60	
PG 8.1.6 İlçe brifinginin ve ilçe yatırım programlarının hazırlanması	2	2	2	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
98	900	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
98	900	9001	STRATEJİ GELİŞTİRME VE MALİ HİZMETLER			
Faaliyet ve Projeler	- Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması - İç denetim ve iç kontrol çalışmaları - İlçe brifing ve ilçe yatırım programları hazırlanması			₺2.850.000	-	₺2.850.000
Genel Toplam				₺2.850.000	-	₺2.850.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -28

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 8.1.1	Belediye faaliyetlerinde stratejik yönetimi sağlamak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	• Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması • İç denetim ve iç kontrol çalışmaları • İlçe brifing ve ilçe yatırım programları hazırlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Mali Hizmetler Müdürlüğü, Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü ve tüm birimler ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺2.400.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺350.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺100.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺2.850.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺2.850.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -29

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 8	Etkin ve Verimli Hizmet Üreten, Modern ve Yenilikçi, Vatandaş Memnuniyetinin Yüksek Olduğu, Şeffaf ve Hesap Verebilen Güçlü ve Başarılı Bir Kurumsal Yapıya Sahip Olmak
Hedef 8.2	Belediye hizmetlerinde gelir ve gider dengesini sağlamak
Performans Hedefi 8.2.1	Belediye hizmetlerinde gelir ve gider dengesini sağlamak

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 8.2.1 Performans programına uygun bütçe raporu	1	1	1	
PG 8.2.2 Bütçe dengesi oranı (%)	17	16	16	
PG 8.2.3 Gelir gerçekleştirme oranı (%)	104	83	90	
PG 8.2.4 Gider gerçekleştirme oranı (%)	91.8	85	92	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
98	900	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
98	900	9001	STRATEJİ GELİŞTİRME VE MALİ HİZMETLER	₺410.000.000		₺410.000.000
99	PROGRAM DIŞI GİDERLER					
99	906	YEDEK ÖDENEKLER				
99	906	9020	PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	₺13.000.000		₺13.000.000
99	906	9023	YEDEK ÖDENEK	₺170.000.000		₺170.000.000
99	907	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR				
99	907	5013	YEREL YÖNETİM BİRLİKLERİNE ÜYELİK VE KATILIM PAYLARI	₺2.000.000		₺2.000.000
Faaliyet ve Projeler						
- Performans esaslı bütçeleme yapılması - Ön Mali Kontrol sisteminin etkin bir şekilde yürütülmesi - Gelir kaynaklarının geliştirilmesi - Gelir tahsilat oranının artırılması - Kaynaklarını etkin, verimli ve tasarruflu kullanarak mali kapasitenin güçlendirilmesi						
Genel Toplam				₺595.000.000	-	₺595.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -29

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 8.2.1	Belediye hizmetlerinde gelir ve gider dengesini sağlamak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	• Performans esaslı bütçeleme yapılması • Ön Mali Kontrol sisteminin etkin bir şekilde yürütülmesi • Gelir kaynaklarının geliştirilmesi • Gelir tahsilat oranının artırılması • Kaynaklarını etkin, verimli ve tasarruflu kullanarak mali kapasitenin güçlendirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü ve tüm birimler ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺11.500.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺1.400.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺14.500.000
04	Faiz Giderleri	₺7.500.000
05	Cari Transferler	₺112.500.000
	İller Bankası Payı	₺10.000.000
	Kalkınma Ajansı Payı	₺2.500.000
06	Sermaye Giderleri	₺100.000
07	Sermaye Transferler	
	Hatay Büyükşehir Belediyesi (HBB)	₺187.500.000
	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi (HATSU)	₺62.500.000
09	Yedek Ödenekler	₺185.000.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺595.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺595.000.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -30

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 8	Etkin ve Verimli Hizmet Üreten, Modern ve Yenilikçi, Vatandaş Memnuniyetinin Yüksek Olduğu, Şeffaf ve Hesap Verebilen Güçlü ve Başarılı Bir Kurumsal Yapıya Sahip Olmak
Hedef 8.3	Belediyenin kurumsal yapısı içinde tüm birimler ve karar organları arasında eşgüdüm içerisinde mevzuata uygun yönetişimi sağlamak
Performans Hedefi 8.3.1	Belediye meclisi, belediye encümeni ve dış kurumlar ile yapılan tüm yazışmaların yönetişimini sağlamak, nikah faaliyetlerini yürütmek

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 8.3.1 Alınacak meclis kararı sayısı	109	150	105	
PG 8.3.2 Alınacak encümen kararı sayısı	992	1.200	1.030	
PG 8.3.3 Kayıt görececek gelen yazı ve dilekçe sayısı	19.727	19.000	19.000	
PG 8.3.4 Kayıt görececek giden yazı sayısı	10.647	11.000	11.000	
PG 8.3.5 İşlem görececek CİMER, açık kapı başvuru sayısı	1.711	2.000	3.000	
PG 8.3.6 Resmi ilan ve duyuru yayınlanma sayısı	40	50	50	
PG 8.3.7 Kırılan nikâh sayısı	1.118	1.300	1.300	
PG 8.3.8 İlgili müdürlüklerle yapılacak koordinasyon toplantı sayısı	-	2	2	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
98	900	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
98	900	5044	ARŞİV VE BELGE YÖNETİM HİZMETLERİ			
Faaliyet ve Projeler	- Belediye meclisi ve encümen çalışmalarını yönetilmesi - Alınan meclis ve encümen kararlarında mevzuata uygunluğun sağlanması - Kurum içi ve kurum dışı yazışmaların sürdürülmesi, arşivlenmesinin sağlanması - Evlendirme hizmetlerini nitelikli olarak sürdürülmesi - Belediyemizden talep edilen bilgi ve belge taleplerinin birimlerle eşgüdüm içerisinde karşılanması			₺8.000.000	-	₺8.000.000
	Genel Toplam			₺8.000.000	-	₺8.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -30

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 8.3.1	Belediye meclisi, belediye encümeni ve dış kurumlar ile yapılan tüm yazışmaların yönetişimini sağlamak, nikah faaliyetlerini yürütmek	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER ARŞİV VE BELGE YÖNETİM HİZMETLERİ - Belediye meclisi ve encümen çalışmalarını yönetilmesi - Alınan meclis ve encümen kararlarında mevzuata uygunluğun sağlanması - Kurum içi ve kurum dışı yazışmaların sürdürülmesi, arşivlenmesinin sağlanması - Evlendirme hizmetlerini nitelikli olarak sürdürülmesi - Belediyemizden talep edilen bilgi ve belge taleplerinin birimler ile eşgüdüm içerisinde karşılanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken tüm birimler ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺5.900.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺750.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.350.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺8.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺8.000.000



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -31

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 8	Etkin ve Verimli Hizmet Üreten, Modern ve Yenilikçi, Vatandaş Memnuniyetinin Yüksek Olduğu, Şeffaf ve Hesap Verebilen Güçlü ve Başarılı Bir Kurumsal Yapıya Sahip Olmak
Hedef 8.4	Belediyemizin işlem ve uygulamalarının hukuka uygun sürdürülmesini sağlamak
Performans Hedefi 8.4.1	Belediyemizin işlem ve uygulamalarının hukuka uygunluğunu sağlamak, belediyemiz aleyhine açılmış olan davalarda belediyemizi en iyi şekilde temsil etmek

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 8.4.1 Toplam dava sayısı	924	300	200	
PG 8.4.2 Sonuçlanacak tahmini dava sayısı	-	300	150	
PG 8.4.3 Birimlere gönderilecek mütalaa sayısı	-	10	10	
PG 8.4.4 Birimlere verilecek hukuki görüş sayısı	-	5	5	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
98	901	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
98	901	9010	HUKUKİ DANIŞMANLIK VE MUHAKEMAT HİZMETLERİ			
Faaliyet ve Projeler	- Hukuki iş ve işlemlerin sağlanması - Birimlere hukuki danışmanlık yapılması - Belediyemiz lehine sonuçlanan dava oranını arttırmak			₺6.500.000	-	₺6.500.000
Genel Toplam				₺6.500.000	-	₺6.500.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -31

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 8.4.1	Belediyemizin işlem ve uygulamalarının hukuka uygunluğunu sağlamak, belediyemiz aleyhine açılan davaları kazanmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ HUKUKİ DANIŞMANLIK VE MUHAKEMAT HİZMETLERİ - Hukuki iş ve işlemlerin sağlanması - Birimlere hukuki danışmanlık yapılması - Belediyemiz lehine sonuçlanan dava oranını arttırmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken tüm birimler ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺4.500.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺400.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.600.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺6.500.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺6.500.000



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -32

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 8	Etkin ve Verimli Hizmet Üreten, Modern ve Yenilikçi, Vatandaş Memnuniyetinin Yüksek Olduğu, Şeffaf ve Hesap Verebilen Güçlü ve Başarılı Bir Kurumsal Yapıya Sahip Olmak
Hedef 8.5	Belediyenin insan kaynakları kapasitesini arttırmak, başarılı hizmet sunan seviyeye ulaşmak
Performans Hedefi 8.5.1	Personel kapasitesini ve memnuniyetini artırıcı faaliyetlerde bulunmak

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 8.5.1 Hizmet içi eğitim ve seminer sayısı	11	2	2	
PG 8.5.2 Hizmet içi eğitim ve seminerlere katılacak personel sayısı	-	50	50	
PG 8.5.3 İSG Eğitim ve seminer sayısı	-	2	2	
PG 8.5.4 İSG Eğitimi alacak personel sayısı	-	60	60	
PG 8.5.5 Çalışan Memnuniyeti Anketi analizi sayısı	-	1	1	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
98	900	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
98	900	9002	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNE İLİŞKİN FAALİYETLER			
Faaliyet ve Projeler	• Norm kadroya dayalı hizmet kadrosunun oluşturulması			₺4.000.000	-	₺4.000.000
	• Çalışanlara hizmet içi eğitim ve mesleki gelişim eğitim imkanları sunulması					
	• İş sağlığı ve iş güvenliği eğitimleri sunulması					
	• Çalışanların kuruma bağlılıklarının geliştirilmesi, mutluluğunun sağlanması					
Genel Toplam				₺4.000.000	-	₺4.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -32

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 8.5.1	Personel kapasitesini ve memnuniyetini artırıcı faaliyetlerde bulunmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİNE İLİŞKİN FAALİYETLER • Norm kadroya dayalı hizmet kadrosunun oluşturulması • Çalışanlara hizmet içi eğitim ve mesleki gelişim eğitim imkanları sunulması • İş sağlığı ve iş güvenliği eğitimleri sunulması • Çalışanların kuruma bağlılıklarının geliştirilmesi, mutluluğunun sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken tüm birimler ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺3.000.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺395.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺600.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	₺5.000
06	Sermaye Giderleri	-
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺4.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺4.000.000



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -33

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 8	Etkin ve Verimli Hizmet Üreten, Modern ve Yenilikçi, Vatandaş Memnuniyetinin Yüksek Olduğu, Şeffaf ve Hesap Verebilen Güçlü ve Başarılı Bir Kurumsal Yapıya Sahip Olmak
Hedef 8.6	Belediyenin fiziki kapasitesini arttırmak, etkin ve verimli şekilde kullanmak
Performans Hedefi 8.6.1	Belediyenin makine araç envanterini güçlendirmek, hizmet binalarının teknik ihtiyaçlarını karşılamak, hizmet birimlerine ulaşım desteği sağlamak

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 8.6.1 Yeni alınacak makine ve araç sayısı	-	10	4	
PG 8.6.2 Hizmet binalarının bakım onarım ve arıza işlemlerinin yapılması (%)	100	100	100	
PG 8.6.3 Ulaşım hizmet desteğinin sağlanması (%)	100	100	100	
PG 8.6.4 Makine ikmal Güvenlik hizmetlerinin sağlanması (%)	100	100	100	
PG 8.6.5 Belediye hizmet binaları ve diğer tesislerin tefrişat, ısıtma, aydınlatma giderleri ile tüm birimlerin kırtasiye ihtiyacının karşılanması (%)	100	100	100	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
98	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
98	900	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
98	900	9006	GENEL DESTEK HİZMETLERİ			
Faaliyet ve Projeler	- Belediye makine araç ve ekipman envanterinin güçlendirilmesi - Belediye içi birimler arası destek hizmetleri sağlanması - Belediye tesislerinin operasyonel ihtiyaç ve giderlerinin karşılanması - Belediye makine ve araçlarının sürekli çalışmasının ve güvenliğinin sağlanması			₺400.000.000	-	₺400.000.000
Genel Toplam				₺400.000.000	-	₺400.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -33

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 8.6.1	Belediyenin makine araç envanterini güçlendirmek, hizmet binalarının teknik ihtiyaçlarını karşılamak, hizmet birimlerine ulaşım desteği sağlamak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER GENEL DESTEK HİZMETLERİ - Belediye makine araç ve ekipman envanterinin güçlendirilmesi - Belediye içi birimler arası destek hizmetleri sağlanması - Belediye tesislerinin operasyonel ihtiyaç ve giderlerinin karşılanması - Belediye makine ve araçlarının sürekli çalışmasının ve güvenliğinin sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken tüm birimler ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺3.000.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺500.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺296.500.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	₺100.000.000
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺400.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺400.000.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU -34

İdare Adı	Defne Belediyesi
Amaç 8	Etkin ve Verimli Hizmet Üreten, Modern ve Yenilikçi, Vatandaş Memnuniyetinin Yüksek Olduğu, Şeffaf ve Hesap Verebilen Güçlü ve Başarılı Bir Kurumsal Yapıya Sahip Olmak
Hedef 8.7	Belediyenin bilgi ve teknolojik kapasitesini arttırmak, modern hizmet sunan seviyeye getirmek
Performans Hedefi 8.7.1	Belediyenin bilişim cihazlarının etkin kullanım sunmasını sağlamak, bilişim sistemini sürekli etkin kılmak

Performans Göstergeleri	2024 Gerçekleşen	2025 Tahmini	2026 Hedeflenen	Açıklamalar
PG 8.7.1 Bilişim hizmeti sunulan kullanıcı sayısı	131	135	140	
PG 8.7.2 Bilişim hizmeti sunulan cihaz sayısı	493	550	550	
PG 8.7.3 Ekonomik ömrünü doldurmuş bilgisayar ve yan donanımların yenilenme oranı (%)	100	100	100	
PG 8.7.4 Belediye uygulama yazılımlarının güncellenme oranı (%)	100	100	100	
PG 8.7.5 Bilişim sistemleri donanımları, sistem yazılımları ve aktif ağ cihazlarının güncelleme, lisanslama ve bakım destek hizmeti verilme oranı (%)	100	100	100	
PG 8.7.6 Sunucuya doğrudan bağlı cihaz sayısı	60	80	100	
PG 8.7.7 Entegre edilen akıllı kent yazılımı sayısı	-	1	1	

Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler				Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
				Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
2	54	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ				
2	54	150	AKILLI ŞEHİRLERE İLİŞKİN FAALİYETLER			
Faaliyet ve Projeler	- Akıllı kent teknolojilerinin belediye sistemlerine entegre edilmesi - Belediye web sitesinin sürekli güncel tutulması - Belediye mobil uygulamasının kullanıma sunulması - Bilişim sistemlerinin hızlı, etkin, güvenli ve sürdürülebilir çalışmasının sağlanması			₺11.000.000	-	₺11.000.000
Genel Toplam				₺11.000.000	-	₺11.000.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -34

İdare Adı	Defne Belediyesi	
Performans Hedefi 8.7.1	Belediyenin bilişim cihazlarının etkin kullanım sunmasını sağlamak, bilişim sistemini sürekli etkin kılmak	
Program, Alt Program, Faaliyetler, Alt Faaliyetler ve Projeler	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFI BİLGİ HİZMETLERİ AKILLI ŞEHİRLERE İLİŞKİN FAALİYETLER - Akıllı kent teknolojilerinin belediye sistemlerine entegre edilmesi - Belediye web sitesinin sürekli güncel tutulması - Belediye mobil uygulamasının kullanıma sunulması - Bilişim sistemlerinin hızlı, etkin, güvenli ve sürdürülebilir çalışmasının sağlanması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklama	Faaliyetler yürütülürken tüm birimler ile iş birliği yapılacaktır.	
Ekonomik Kod		2026
01	Personel Giderleri	₺4.000.000
02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺400.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺5.400.000
04	Faiz Giderleri	-
05	Cari Transferler	-
06	Sermaye Giderleri	₺1.200.000
07	Sermaye Transferler	-
08	Borç Verme	-
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺11.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-
	Diğer Yurt İçi	-
	Yurt Dışı	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-
Toplam Kaynak İhtiyacı		₺11.000.000



4. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

1. MALİ DURUM

Ekonomik kaynaklar, nüfus artışı, ihtiyaçların çeşitlenmesi ve beklenti düzeyinin yükselmesi, hesap verme sorumluluğu ve zorunluluğu gibi nedenlerle kurumlar, tüm yönetim süreçlerinde olduğu gibi mali yönetimde de giderek daha gerçekçi, planlı, şeffaf ve güçlü bir strateji takip etmek zorundadırlar. Özellikle kamu kurumlarının mali yönetimlerinin, kurumun rekabet gücünü artırıcı, imajını yükseltici, iç ve dış paydaş memnuniyetini sağlayıcı şekilde yeniden yapılanması büyük önem taşımaktadır.

Belediyemizin mali yönetimi Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Mali hizmetlerin yürütülmesine ilişkin yasal düzenlemelerin yanı sıra oluşturulan mali hizmet politikaları ile kurumumuzda mali yönetim güçlü biçimde disipline edilmiş, gelir ve giderlerin dengeli biçimde yürütülmesi sağlanmıştır.

Parasal kaynakların kamu yararına ve hesap verilebilirlik esas alınarak harcanması temel ilkedir. Aktiflerin yönetimi, borç yönetimi ve öz kaynak yönetimi nitelikli personel tarafından koordine edilmekte, iç denetim yolu ile de yürütülen mali faaliyetler denetim altında tutulmaktadır.

Belediyemizin kısa ve uzun vadede yapmış olduğu faaliyetlerin ve aldığı kararların ortaya çıkaracağı mali sonuçlar ölçülmekte, gerekli kaynak ihtiyacı gerçekçi biçimde saptanmakta ve mali kaynaklar zamanında temin edilmektedir.

Harcamaların izlenmesi, analizi ve raporlanması rutin olarak yapılarak üst yönetime bilgi olarak sunulmakta, düzenlenen performans programları ve faaliyet raporları ile kamuoyuna ayrıntılı bilgiler verilmektedir.

MALİ POLİTİKALRIMIZ

- » Bütçe yapımında “çok yıllık bütçeleme/Performans Esaslı Bütçeleme kriterleri” esas alınacak, gelir gider dengesi her yıl gerçekçi olarak kurulacaktır.
- » Kaynakların temin edilmesinde, öngörülen yasal gelirlerin düzenli olarak tarh, tahakkuk ve tahsilat işlemleri kesintisiz yapılacaktır.
- » Mali yönetimde gerekli muhasebe kayıtları sürekli izlenecek ve risk değerlendirmesi yapılacaktır.
- » Mali uygulamalar ile birim harcamalarının ve yürütülen faaliyetlerin mevzuata, iç düzenlemelere, tasarruf tedbirlerine uygun olarak yürütülmesi sağlanacaktır.
- » İç denetim ve iç kontrol mekanizmasının işleyişi kolaylaştırılacak, dönem raporlarının düzenli olarak tutulmasına imkân sağlayacak tedbirler alınacaktır.
- » Belediyemiz bütçesinin hazırlanmasında ve harcanmasında stratejik planlama, performans programı ve kalite yönetimi ilkelerine titizlikle uyulacak, izleme, değerlendirme ve raporlama sürekli hâle getirilecektir.
- » Kaynaklar tasarruf anlayışı içerisinde en fazla verim sağlanacak şekilde kullanılacaktır.

İDARE PERFORMANS TABLOSU

Tablo 15. Defne Belediyesi İdare Performans Tablosu

PERFORMANS HEDEFİ		FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY %	TL	PAY %	TL	PAY %
1	P.H. 1.1.1	1/1000 ölçekli uygulama imar planında gerekli tadilatları yaparak planın güncel tutulması - Sit alanlarına ilişkin 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar planlarının tamamlanması - Kamusal yatırımların (hastane, karayolu, toplu konut alanı, rezerv alan, özel alan, küçük sanayi sitesi alanı gibi) imar planına işlenmesinin sağlanması - Kentsel dönüşüm planlarının hazırlanması, parselasyon planlarının yapılması - Kamulaştırma, ifraz, tevhit, ihdas, yola terk, irtifak hakkı vb. işlemlerin yapılması	₺9,500,000	0.50%	-	-	₺9,500,000	0.50%
2	P.H. 1.2.1	- Onaylanan imar planlarına göre parsellerin yapı belgelerinin (İmar Durumu, İmar Çapı, Yol Kotu ve Temel Üstü Onayı, Mimari Proje Onayı, aplikasyon krokileri) hazırlanması ve yasal süre içinde vatandaşlardan gelen taleplerin karşılanması - Mimari projelerle ilgili diğer projelerin (statik, zemin etüt, elektrik, mekanik, ısı yalıtım, asansör, akustik projeleri vb.) taleplerinin yasal süre içinde karşılanması - Yasalara uygun yapılaşma koşullarını sağlayanların Yapı İzin ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri taleplerinin yasal süre içinde karşılanması - Yapıların ruhsatına uygun devam ettiğine dair tüm vizelerin (temel üstü onayların, asansör tescil ve muayene onayı) yapılması/ yaptırılması, kat irtifak işlemleri - Çevre duvarı izinleri verilmesi, yıkım ruhsatı düzenlenmesi, - Yapı denetim faaliyetlerin takip edilmesi - Adres tespiti, elektrik, su abonelik izin evrakları düzenlenmesi - Toplumda planlı gelişme konusunda duyarlılık yaratılması	₺13,500,000	0.71%	-	-	₺13,500,000	0.71%
3	P.H. 1.3.1	- Coğrafi bilgi sistemine dayalı kent bilgi sisteminin kurulması - İmarla ilgili bilgilerin Kent Bilgi Sistemine yüklenmesi	₺3,250,000	0.17%	-	-	₺3,250,000	0.17%
4	P.H. 1.4.1	Yeni kent merkezi ve ikincil merkezler yaratılması ve geliştirilmesi	₺1,800,000	0.09%	-	-	₺1,800,000	0.09%



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

		• Kamusal alan uygulamalarının (kültür merkezleri, spor tesisleri, rekreasyon alanları, atık toplama alanları, aktarma istasyonları, hayvan bakımevleri, yenilenebilir enerji santralleri gibi) tasarlanması ve yerlerinin tespiti						
5	P.H. 1.5.1	• Belediye ait taşınmaz envanterinin güncel tutulması • Belediyenin proje ve yatırımları için kullanılabilecek taşınmazların tespit edilmesi • Taşınmazların tahsis ve devir işlemlerinin yapılması • Taşınmaz satışı, trampa ve kiralama işlemlerinin yapılması • Belediyenin proje ve yatırımları için gereken durumlarda kamulaştırma yapılması • Taşınmazların işgallere karşı korunması	₺6,000,000	0.31%	-	-	₺6,000,000	0.31%
6	P.H. 2.1.1	• Kent merkezlerinin ve kesişim noktalarının düzenlenmesi • Zemin altı altyapı hizmeti sunan (su, elektrik, doğalgaz, internet gibi) kamu ve özel sektör kuruluşları ile eşgüdüm sağlayarak altyapı yatırımlarının tamamlanmasının sağlanması • İhtiyaç halinde gereken yerlere inşaat sanat yapıları (istinat duvarı, köprü, menfez, kanal, büz, ızgara gibi) yapılması • Zemin altı altyapı yatırımları tamamlanan bölgelerde yol kaplama (asfalt, parke, beton) ve kaldırım yapısının tamamlanması • Tamamlanan yol ve kaldırımlarda uyarı ve yönlendirme levhaları yerleştirilmesi	₺359,000,000	18.84%	-	-	₺359,000,000	18.84%
7	P.H. 2.2.1	• Semt evleri (Defne Evi), taziye evleri gibi çok amaçlı tesisler kurulması • Gençlik kültür ve sanat evleri kurulması, • Sosyal donatı alanları yapılması • Spor tesisleri, spor oyun alanları yapılması • Çöp aktarma istasyonu kurulması • Makine ikmal bakım onarım merkezi kurulması	₺55,000,000	2.89%	-	-	₺55,000,000	2.89%
8	P.H. 2.3.1	• Hizmet binaları, diğer belediye tesisleri, dini tesisler ve kamu binalarının tadilat ve onarımlarının düzenli yapılması • Okullardan, muhtarlardan, dini tesisler için vatandaşlardan gelen onarım taleplerinin değerlendirilmesi • Bütçe dahilinde ve onarım büyüklüğüne göre kendi imkânlarımızla veya ihale yöntemiyle onarımlar planlanması	₺16,000,000	0.84%	-	-	₺16,000,000	0.84%
9	P.H. 2.4.1	• Yeni yeşil alan, park ve bahçelerin planlaması ve projelerinin yapılması • Mevcut yeşil alanların geliştirilmesi, bakım ve onarımı ile aktif kullanımının arttırılması • Kentin belli bölgelerinde (yol kenarı, refüj, meydanlar gibi) ağaçlandırmanın arttırılması • Parklarda donatı elemanlarının temini/uygulanması • Parkların bakım, sulama, ilaçlama, ot biçme, temizlik ve güvenlik hizmetlerini sağlamak • Kent ormanının geliştirilmesi • Bitkisel üretim ve uygulama alanları yaratılması	₺25,000,000	1.31%	-	-	₺25,000,000	1.31%
10	P.H. 2.5.1	• Afet müdahale ekipleri kurulması • Afet Eylem Planı hazırlanması	₺3,000,000	0.16%	-	-	₺3,000,000	0.16%

		- Afetlerde acil müdahale sistemi (araç, ekipman, personel, toplanma alanı gibi) kurulması - AFAD ve diğer kurumlarla koordinasyon mekanizması kurulması						
11	P.H. 3.1.1	- Ekonomik durumu kötü olan ihtiyaç sahiplerine ayni ve nakdi destekler sunulması - Çocuklara yönelik eğitim malzeme destekleri sunulması - Engelli, hasta ve yaşlı bireylere yönelik ev temizlik hizmetleri sunulması - Cenaze sahiplerine destek hizmeti sunulması	₺4,750,000	0.25%	-	-	₺4,750,000	0.25%
12	P.H. 3.2.1	- Kadına yönelik şiddete karşı seminer düzenlenmesi - Kadın konukları açılması - Kadınların ekonomik, sosyal ve kültürel hayata katılımını teşvik eden çalışmalar yapılması - Kadın kooperatiflerine destek verilmesi - Kadınlara yönelik meslek edindirme kursları düzenlenmesi ve desteklenmesi - El ve yöresel sanatların yaşatılması ve desteklenmesi - Rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi	₺2,000,000	0.10%	-	-	₺2,000,000	0.10%
13	P.H. 3.3.1	- Kent lokantası açılması ve yemek hizmeti sunulması - Kreş ve gündüz bakımevleri açılması ve dar gelirli vatandaşların faydalandırılması - Misafirhane açılması ve belediye hizmetlerinde kullanılması - Kent lokali açılması ve vatandaşların toplanıp sosyal amaçla kullanabileceği mekân haline getirilmesi	₺18,860,000	0.99%	-	-	₺18,860,000	0.99%
14	P.H. 4.1.1	- Festival, konser, tiyatro ve sergi etkinlikleri düzenlenmesi - Panel, seminer, konferans ve söyleşi organize edilmesi	₺2,000,000	0.10%	-	-	₺2,000,000	0.10%
15	P.H. 4.2.1	- Eğitim ve öğretime destek kursları açılması - Tiyatro, müzik, karikatür, resim ve heykeltıraş gibi sanatsal kurslar açılması, etkinlik ve yarışmalar düzenlenmesi - Gençlik, kültür ve sanat evleri ile bilim evleri açılması - Kütüphane hizmetleri sunulması	₺5,200,000	0.27%	-	-	₺5,200,000	0.27%
16	P.H. 4.3.1	- Spor müsabakaları ve turnuvalar düzenlenmesi - Spor okulu ve kurslar açılması - Spor tesisleri açılması, diğer destekler	₺8,500,000	0.45%	-	-	₺8,500,000	0.45%
17	P.H. 4.4.1	- Resmi bayramların kutlandığı törenler düzenlenmesi - Dini bayramlara yönelik etkinlik ve kutlamalar organize edilmesi - Kültürel bayramlara yönelik etkinlikler - Belirli gün ve haftalarda kutlama mesajı yayınlanması	₺8,400,000	0.44%	-	-	₺8,400,000	0.44%
18	P.H. 5.1.1	- Evsel ve katı atıkların toplanması ve nakli - Hafriyat atığı, inşaat atığı ve molozların toplanması ve nakli - Cadde-sokak, meydan, park alanı ve pazar yerlerinin temizlenmesi - Kamu binaları, ibadet yerleri, kültürel ve sosyal tesisler ile spor tesislerinin temizlenmesi - Yabani otlarla mücadele edilmesi, ağaç budama faaliyetleri	₺280,000,000	14.69%	-	-	₺280,000,000	14.69%



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

19	P.H. 5.2.1	- Sahipsiz sokak hayvanlarının kontrol altına alınması - Geçici hayvan bakım evi ile sokak hayvanlarının bakımı, aşısı ve etiketlenmesinin sağlanması - Sahipsiz köpeklerin yenilenen hayvanları koruma yasası gereği toplanıp doğal yaşam alanlarında barındırılması	₺8,000,000	0.42%	-	-	₺8,000,000	0.42%
20	P.H. 5.3.1	- İnşaat ve hafriyat atıklarının denetlenmesi - Görüntü, gürültü, hava ve çevre kirliliği yaratan durumlarla mücadele edilmesi - Çevre temizliği ve çevre sağlığı ile ilgili eğitimler, kamu spotları, reklam ve broşürler yayınlanması	₺1,500,000	0.08%	-	-	₺1,500,000	0.08%
21	P.H. 5.4.1	- Geri dönüştürülebilir atıkların toplanması ve ekonomiye kazandırılması - Belediye tesislerinde enerji tasarrufunun sağlanması - Belediye hizmetlerinde karbon salınımını düşüren uygulamalar yapılması - Yenilenebilir enerji kaynaklarına kullanımının artırılması Topluma sıfır atık ve iklim değişikliği konularında eğitim verilmesi	₺2,500,000	0.13%	-	-	₺2,500,000	0.13%
22	P.H. 6.1.1	Ruhsatsız ve kaçak yapılarla mücadele edilmesi	₺7,640,000	0.40%	-	-	₺7,640,000	0.40%
23	P.H. 6.2.1	- İşyeri ruhsatlandırma çalışmaları yapılması - Ruhsatlı ve ruhsatsız işyerlerinin denetlenmesi	₺1,800,000	0.09%	-	-	₺1,800,000	0.09%
24	P.H. 6.3.1	- İşyeri fiyat etiketlerinin denetlenmesi - Pazar esnafı ve seyyar satıcıların denetlenmesi - Gıda işletmelerinin denetlenmesi - Usulsüz davranışlarda bulunan (görüntü, gürültü, toz, duman, koku kirliliği ve kaldırım işgali yapan) vatandaşlar ve işletmelerle mücadele edilmesi - Olağanüstü durumlarda trafik akışının düzenlenmesine destek olunması - Festival, kutlama, tören, yürüyüş gibi kalabalık organizasyonlarda emniyet dışında kolluk kuvveti sunulması - Kamusal alan işgalleri ile mücadele edilmesi	₺11,000,000	0.58%	-	-	₺11,000,000	0.58%
25	P.H. 7.1.1	- Belediye hizmetlerinin tanıtım ve duyurusunun yapılması - İlçe tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi - Yazılı ve görsel yayınlar yapılması, broşürler dağıtılması - Halk masası faaliyetleri	₺15,100,000	0.79%	-	-	₺15,100,000	0.79%
26	P.H. 7.2.1	- Mahalle Muhtarları ile iletişim kurulması, sunulan hizmetlerin, talep ve ihtiyaçların kontrolünün sağlanması - Kent Konseyi, Semt ve Mahalle Meclisleri konusunda yapılan çalışmaların desteklenmesi	₺6,050,000	0.32%	-	-	₺6,050,000	0.32%
27	P.H. 7.3.1	- Ulusal ve uluslararası platformlarda Defne'nin tanıtılması ve temsil edilmesi - Ulusal ve uluslararası kuruluşlara ilişki kurulması, destek talep edilmesi - Ulusal ve uluslararası kentlerle kardeş şehir ilişkisi tesis edilmesi - Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla ortak projeler geliştirilmesi	₺2,800,000	0.15%	-	-	₺2,800,000	0.15%

		• Ulusal ve uluslararası kuruluşlardan gelebilecek hibe ve desteklerin araştırılması						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

28	P.H. 8.1.1	• Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması • İç denetim ve iç kontrol çalışmaları • İlçe brifing ve ilçe yatırım programları hazırlanması	₺2,850,000	0.15%	-	-	₺2,850,000	0.15%
29	P.H. 8.2.1	• Performans esaslı bütçeleme yapılması • Ön Mali Kontrol sisteminin etkin bir şekilde yürütülmesi • Gelir kaynaklarının geliştirilmesi • Gelir tahsilat oranının artırılması • Kaynaklarını etkin, verimli ve tasarruflu kullanarak mali kapasitenin güçlendirilmesi	₺345,000,000	18.11%	-	-	₺345,000,000	18.11%
30	P.H. 8.3.1	• Belediye meclisi ve encümen çalışmalarını yönetilmesi • Alınan meclis ve encümen kararlarında mevzuata uygunluğun sağlanması • Kurum içi ve kurum dışı yazışmaların sürdürülmesi, arşivlenmesinin sağlanması • Evlendirme hizmetlerini nitelikli olarak sürdürülmesi • Belediyemizden talep edilen bilgi ve belge taleplerinin birimlerle eşgüdüm içerisinde karşılanması	₺8,000,000	0.42%	-	-	₺8,000,000	0.42%
31	P.H. 8.4.1	• Hukuki iş ve işlemlerin sağlanması • Birimlere hukuki danışmanlık yapılması • Belediyemiz lehine sonuçlanan dava oranını arttırmak	₺6,500,000	0.34%	-	-	₺6,500,000	0.34%
32	P.H. 8.5.1	• Norm kadroya dayalı hizmet kadrosunun oluşturulması • Çalışanlara hizmet içi eğitim ve mesleki gelişim eğitim imkanları sunulması • İş sağlığı ve iş güvenliği eğitimleri sunulması • Çalışanların kuruma bağlılıklarının geliştirilmesi, mutluluğunun sağlanması	₺4,000,000	0.21%	-	-	₺4,000,000	0.21%
33	P.H. 8.6.1	• Belediye makine araç ve ekipman envanterinin güçlendirilmesi • Belediye içi birimler arası destek hizmetleri sağlanması • Belediye tesislerinin operasyonel ihtiyaç ve giderlerinin karşılanması • Belediye makine ve araçlarının sürekli çalışmasının ve güvenliğinin sağlanması	₺400,000,000	20.99%	-	-	₺400,000,000	20.99%
34	P.H. 8.7.1	• Akıllı kent teknolojilerinin belediye sistemlerine entegre edilmesi • Belediye web sitesinin sürekli güncel tutulması • Belediye mobil uygulamasının kullanıma sunulması • Bilişim sistemlerinin hızlı, etkin, güvenli ve sürdürülebilir çalışmasının sağlanması	₺11,000,000	0.58%	-	-	₺11,000,000	0.58%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			₺1.655.500.000	86.88%	-	-	₺1.655.500.000	86.88%
Genel Yönetim Giderleri			-	-	-	-	-	-
Genel Toplam			₺1.655.500.000	86.88%	-	-	₺1.655.500.000	86.88%



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	₺250.000.000	13.12%	-	-	₺250.000.000	13.12%
---	--------------	--------	---	---	--------------	--------

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

Tablo 16. Defne Belediyesi Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

İdare Adı			DEFNE BELEDİYESİ			
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01	Personel Giderleri	₺191.100.000	-	-	₺191.100.000
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	₺23.765.000	-	-	₺23.765.000
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺703.490.000	-	-	₺703.490.000
	04	Faiz Giderleri	₺7.500.000	-	-	₺7.500.000
	05	Cari Transferler	₺128.575.000	-	-	₺128.575.000
	06	Sermaye Giderleri	₺414.065.000	-	-	₺414.065.000
	07	Sermaye Transferler	₺5.000	-	₺250.000.000	₺250.005.000
	08	Borç Verme	₺2.000.000	-	-	₺2.000.000
	09	Yedek Ödeme	₺185.000.000	-	-	₺185.000.000
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		₺1.655.500.000	-	₺250.000.000	₺1.905.500.000
	BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		-	-	-
Diğer Yurt İçi		-	-	-	-	
Yurt Dışı		-	-	-	-	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-	-	-	-	
Toplam Kaynak İhtiyacı			₺1.655.500.000	-	₺250.000.000	₺1.905.500.000



FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

Tablo 17. Defne Belediyesi faaliyetlerden sorumlu harcama birimlerine ilişkin tablo

	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
P.H. 1.1.1	<i>Defne'nin 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarını tamamlamak ve güncel tutmak</i>	• 1/1000 ölçekli uygulama imar planında gerekli tadilatları yaparak planın güncel tutulması • Sit alanlarına ilişkin 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar planlarının tamamlanması • Kamusal yatırımların (hastane, karayolu, toplu konut alanı, rezerv alan, özel alan, küçük sanayi sitesi alanı gibi) imar planına işlenmesinin sağlanması • Kentsel dönüşüm planlarının hazırlanması, parselasyon planlarının yapılması • Kamulaştırma, ifraz, tevhit, ihdas, yola terk, irtifak hakkı vb. işlemlerin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
P.H. 1.2.1	<i>Yapılaşmaların imar planı mevzuatına, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşmasını sağlamak</i>	• Onaylanan imar planlarına göre parsellerin yapı belgelerinin (İmar Durumu, İmar Çapı, Yol Kotu ve Temel Üstü Onayı, Mimari Proje Onayı, aplikasyon krokileri) hazırlanması ve yasal süre içinde vatandaşlardan gelen taleplerin karşılanması • Mimari projelerle ilgili diğer projelerin (statik, zemin etüt, elektrik, mekanik, ısı yalıtım, asansör, akustik projeleri vb.) taleplerinin yasal süre içinde karşılanması • Yasalara uygun yapılaşma koşullarını sağlayanların Yapı İzin ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri taleplerinin yasal süre içinde karşılanması • Yapıların ruhsatına uygun devam ettiğine dair tüm vizelerin (temel üstü onayların, asansör tescil ve muayene onayı) yapılması/ yaptırılması, kat irtifak işlemleri • Çevre duvarı izinleri verilmesi, yıkım ruhsatı düzenlenmesi, • Yapı denetim faaliyetlerin takip edilmesi • Adres tespiti, elektrik, su abonelik izin evrakları düzenlenmesi • Toplumda planlı gelişme konusunda duyarlılık yaratılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
P.H. 1.3.1	<i>Kent Bilgi Sisteminin kurarak imar hizmetlerinde etkin kullanımını sağlamak</i>	• Coğrafi bilgi sistemine dayalı kent bilgi sisteminin kurulması • İmarla ilgili bilgilerin Kent Bilgi Sistemine yüklenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
P.H. 1.4.1	<i>Kent merkezleri ve ulaşım ağı planı hazırlamak, kamusal alanları yeterli ve erişilebilir olarak planlamak, kent estetiğine yönelik çerçeve oluşturmak</i>	• Yeni kent merkezi ve ikincil merkezler yaratılması ve geliştirilmesi • Kamusal alan uygulamalarının (kültür merkezleri, spor tesisleri, rekreasyon alanları, atık toplama alanları, aktarma istasyonları, hayvan bakımevleri, yenilenebilir enerji santralleri gibi) tasarlanması ve yerlerinin tespiti	Fen İşleri Müdürlüğü

P.H. 1.5.1	<i>Belediye taşınmazlarının envanterini tamamlamak, taşınmazlardan proje ve yatırımlarda faydalanmak ve taşınmazlardan belediyeye gelir sağlamak</i>	• Belediyeye ait taşınmaz envanterinin güncel tutulması • Belediyenin proje ve yatırımları için kullanılabilecek taşınmazların tespit edilmesi • Taşınmazların tahsis ve devir işlemlerinin yapılması • Taşınmaz satışı, trampa ve kiralama işlemlerinin yapılması • Belediyenin proje ve yatırımları için gereken durumlarda kamulaştırma yapılması • Taşınmazların işgallere karşı korunması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
P.H. 2.1.1	<i>İlçemizde hasarlı yol ve sanat yapılarını onarmak, yeniden yapmak, ulaşım altyapısını iyileştirmek</i>	• Kent merkezlerinin ve kesişim noktalarının düzenlenmesi • Zemin altı altyapı hizmeti sunan (su, elektrik, doğalgaz, internet gibi) kamu ve özel sektör kuruluşları ile eşgüdüm sağlayarak altyapı yatırımlarının tamamlanmasının sağlanması • İhtiyaç halinde gereken yerlere inşaat sanat yapıları (istinat duvarı, köprü, menfez, kanal, büz, ızgara gibi) yapılması • Zemin altı altyapı yatırımları tamamlanan bölgelerde yol kaplama (asfalt, parke, beton) ve kaldırım yapısının tamamlanması • Tamamlanan yol ve kaldırımlarda uyarı ve yönlendirme levhaları yerleştirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
P.H. 2.2.1	<i>Belediye hizmetlerinde kullanılacak tesislerin ve sosyal donatı alanlarının sayısını artırmak</i>	• Semt evleri (Defne Evi), taziye evleri gibi çok amaçlı tesisler kurulması • Gençlik kültür ve sanat evleri kurulması, • Sosyal donatı alanları yapılması • Spor tesisleri, spor oyun alanları yapılması • Çöp aktarma istasyonu kurulması • Makine ikmal bakım onarım merkezi kurulması	Fen İşleri Müdürlüğü
P.H. 2.3.1	<i>İhtiyaç dahilinde belediye tesisleri ve kamu binalarının bakım ve onarımını yapmak</i>	• Hizmet binaları, diğer belediye tesisleri, dini tesisler ve kamu binalarının tadilat ve onarımlarının düzenli yapılması • Okullardan, muhtarlardan, dini tesisler için vatandaşlardan gelen onarım taleplerinin değerlendirilmesi • Bütçe dahilinde ve onarım büyüklüğüne göre kendi imkânlarımızla veya ihaleyle onarımlar planlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
P.H. 2.4.1	<i>Mevcut park alanlarını düzenlemek, yeni parklar yapmak</i>	• Yeni yeşil alan, park ve bahçelerin planlanması ve projelerinin yapılması • Mevcut yeşil alanların geliştirilmesi, bakım ve onarımı ile aktif kullanımının artırılması • Kentin belli bölgelerinde (yol kenarı, refüj, meydanlar gibi) ağaçlandırmanın artırılması • Parklarda donatı elemanlarının temini/uygulanması • Parkların bakım, sulama, ilaçlama, ot biçme, temizlik ve güvenlik hizmetlerini sağlamak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
P.H. 2.5.1	<i>Afet müdahale ekibi kurmak, ekibin kapasitesini güçlendirmek</i>	• Afet müdahale ekipleri kurulması • Afet Eylem Planı hazırlanması • Afetlerde acil müdahale sistemi (araç, ekipman, personel, toplanma alanı gibi) kurulması • AFAD ve diğer kurumlarla koordinasyon mekanizması kurulması	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

P.H. 3.1.1	<i>Sosyal yardım ve sosyal destek faaliyetleri ile toplumun dezavantajlı kesimine destek olmak</i>	• Ekonomik durumu kötü olan ihtiyaç sahiplerine ayni ve nakdi destekler sunulması • Çocuklara yönelik eğitim malzeme destekleri sunulması • Engelli, hasta ve yaşlı bireylere yönelik ev temizlik hizmetleri sunulması • Cenaze sahiplerine destek hizmeti sunulması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
P.H. 3.2.1	<i>Kadınlara yönelik panel, seminer, kurs düzenlemek, kadın emeğine yönelik desteği arttırmak</i>	• Kadına yönelik şiddete karşı seminer düzenlenmesi • Kadın konukları açılması • Kadınların ekonomik, sosyal ve kültürel hayata katılımını teşvik eden çalışmalar yapılması • Kadın kooperatiflerine destek verilmesi • Kadınlara yönelik meslek edindirme kursları düzenlenmesi ve desteklenmesi • El ve yöresel sanatların yaşatılması ve desteklenmesi • Rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
P.H. 3.3.1	<i>Sosyal hizmetlerin sunulduğu tesislerin ve faydalanıcıların sayısını arttırmak</i>	• Kent lokantası açılması ve yemek hizmeti sunulması • Kreş ve gündüz bakım evleri açılması ve dar gelirli vatandaşların faydalandırılması • Misafirhane açılması ve belediye hizmetlerinde kullanılması • Kent lokali açılması ve vatandaşların toplanıp sosyal amaçla kullanabileceği mekân haline getirilmesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
P.H. 4.1.1	<i>Toplumsal bir araya gelerek kültüre ve sanat etkinlikleri yapabildiği organizasyonların sayısını arttırmak</i>	• Festival, konser, tiyatro ve sergi etkinlikleri düzenlenmesi • Panel, seminer, konferans ve söyleşi organize edilmesi	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
P.H. 4.2.1	<i>Eğitim ve öğretime destek ile kültür ve sanatsal faaliyetlere yönelik kurs ve faydalanıcı sayısını arttırmak</i>	• Eğitim ve öğretime destek kursları açılması • Tiyatro, müzik, karikatür, resim ve heykeltıraş gibi sanatsal kurslar açılması, etkinlik ve yarışmalar düzenlenmesi • Gençlik, kültür ve sanat evleri ile bilim evleri açılması • Kütüphane hizmetleri sunulması	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
P.H. 4.3.1	<i>Spor tesisleri ve spor kursu ile faydalanıcı sayısını arttırarak sağlıklı yaşama destek olmak</i>	• Spor müsabakaları ve turnuvalar düzenlenmesi • Spor okulu ve kurslar açılması • Spor tesisleri açılması ve diğer destekler	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
P.H. 4.4.1	<i>Resmi ve dini bayramlar ile belirli gün ve haftalarda değerleri yaşatmaya yönelik kutlama ve etkinlik düzenlemek</i>	• Resmi bayramların kutlandığı törenler düzenlenmesi • Dini bayramlara yönelik etkinlik ve kutlamalar organize edilmesi • Kültürel bayramlara yönelik etkinlikler • Belirli gün ve haftalarda kutlama mesajı yayınlanması	Özel Kalem Müdürlüğü

P.H. 5.1.1	<i>Temiz bir Defne için temizlik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek</i>	• Evsel ve katı atıkların toplanması ve nakli • Hafriyat atığı, inşaat atığı ve molozların toplanması ve nakli • Cadde-sokak, meydan, park alanı ve pazar yerlerinin temizlenmesi • Kamu binaları, ibadet yerleri, kültürel ve sosyal tesisler ile spor tesislerinin temizlenmesi • Yabani otlarla mücadele edilmesi, ağaç budama faaliyetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
P.H. 5.2.1	<i>Sahipsiz sokak hayvanlarını insan ve hayvan sağlığına zarar vermeyecek şekilde kontrol altında tutmak, bunun için gerekli tesisi kurmak</i>	• Sahipsiz sokak hayvanlarının kontrol altına alınması • Geçici hayvan bakım evi ile sokak hayvanlarının bakımı, aşısı ve etiketlenmesinin sağlanması • Sahipsiz köpeklerin yenilenen hayvanları koruma yasası gereği toplanıp doğal yaşam alanlarında barındırılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
P.H. 5.3.1	<i>Çevre kirliliğine sebep olan durumlarla mücadele etmek, çevre bilincini artırıcı faaliyetler yapmak</i>	• İnşaat ve hafriyat atıklarının denetlenmesi • Görüntü, gürültü, hava ve çevre kirliliği yaratan durumlarla mücadele edilmesi • Çevre temizliği ve çevre sağlığı ile ilgili eğitimler, kamu spotları, reklam ve broşürler yayınlanması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
P.H. 5.4.1	<i>Geri dönüştürülebilir atık toplama miktarını arttırmak, iklim değişikliğine yönelik farkındalığı artırıcı eğitimler yapmak</i>	• Geri dönüştürülebilir atıkların toplanması ve ekonomiye kazandırılması • Belediye tesislerinde enerji tasarrufunun sağlanması • Belediye hizmetlerinde karbon salınımını düşüren uygulamalar yapılması • Yenilenebilir enerji kaynaklarına kullanımının artırılması • Topluma sıfır atık ve iklim değişikliği konularında eğitim verilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
P.H. 6.1.1	<i>Ruhsatsız, ruhsata aykırı yapılaşmayı engellemek</i>	• Ruhsatsız ve kaçak yapılarla mücadele edilmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
P.H. 6.2.1	<i>İşyerlerinin ruhsatlı ve ruhsata uygun ticari faaliyetlerde bulunmasını sağlamak</i>	• İşyeri ruhsatlandırma çalışmaları yapılması • Ruhsatlı ve ruhsatsız işyerlerinin denetlenmesi	Ruhsat Denetim Müdürlüğü
P.H. 6.3.1	<i>Ticari faaliyetleri denetlemek, kent esenliğini bozan durumlarla ilgili mücadele etmek, kolluk kuvveti sağlamak</i>	• İşyeri fiyat etiketlerinin denetlenmesi • Pazar esnafı ve seyyar satıcıların denetlenmesi • Gıda işletmelerinin denetlenmesi • Usulsüz davranışlarda bulunan (görüntü, gürültü, toz, duman, koku kirliliği ve kaldırım işgali yapan) vatandaşlar ve işletmelerle mücadele edilmesi • Olağanüstü durumlarda trafik akışının düzenlenmesine destek olunması • Festival, kutlama, tören, yürüyüş gibi kalabalık organizasyonlarda emniyet dışında kolluk kuvveti sunulması • Kamusal alan işgalleri ile mücadele edilmesi	Zabıta Müdürlüğü



DEFNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

P.H. 7.1.1	<i>Vatandaşları belediye faaliyetleri ile ilgili bilgilendirmek, vatandaşların belediye ile iletişim imkanlarını etkin kılmak</i>	• Belediye hizmetlerinin tanıtım ve duyurusunun yapılması • İlçe tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi • Yazılı ve görsel yayınlar yapılması, broşürler dağıtılması • Halk masası faaliyetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
P.H. 7.2.1	<i>Yerel paydaşlarla iletişim kurmak ve fikirlerini almak üzere toplantı, ziyaret ve oluşumların sayısını arttırmak</i>	• Mahalle Muhtarları ile iletişim kurulması, sunulan hizmetlerin, talep ve ihtiyaçların kontrolünün sağlanması • Kent Konseyi, Semt ve Mahalle Meclisleri konusunda yapılan çalışmaların desteklenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
P.H. 7.3.1	<i>İlçemizi ulusal ve uluslararası alanda tanıtmak, temsil etmek ve destek alınabilecek imkanlardan faydalanmak</i>	• Ulusal ve uluslararası platformlarda Defne'nin tanıtılması ve temsil edilmesi • Ulusal ve uluslararası kuruluşlara ilişki kurulması, destek talep edilmesi • Ulusal ve uluslararası kentlerle kardeş şehir ilişkisi tesis edilmesi • Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla ortak projeler geliştirilmesi • Ulusal ve uluslararası kuruluşlardan gelebilecek hibe ve desteklerin araştırılması	Etüt ve Proje Müdürlüğü
P.H. 8.1.1	<i>Belediye faaliyetlerinde stratejik yönetimi sağlamak</i>	• Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporlarının hazırlanması • İç denetim ve iç kontrol çalışmaları • İlçe brifing ve ilçe yatırım programları hazırlanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
P.H. 8.2.1	<i>Belediye hizmetlerinde gelir ve gider dengesini sağlamak</i>	• Performans esaslı bütçeleme yapılması • Ön Mali Kontrol sisteminin etkin bir şekilde yürütülmesi • Gelir kaynaklarının geliştirilmesi • Gelir tahsilat oranının artırılması • Kaynaklarını etkin, verimli ve tasarruflu kullanarak mali kapasitenin güçlendirilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
P.H. 8.3.1	<i>Belediye meclisi, belediye encümeni ve dış kurumlar ile yapılan tüm yazışmaların yönetişimini sağlamak, nikah faaliyetlerini yürütmek</i>	• Belediye meclisi ve encümen çalışmalarını yönetilmesi • Alınan meclis ve encümen kararlarında mevzuata uygunluğun sağlanması • Kurum içi ve kurum dışı yazışmaların sürdürülmesi, arşivlenmesinin sağlanması • Evlendirme hizmetlerini nitelikli olarak sürdürülmesi • Belediyemizden talep edilen bilgi ve belge taleplerinin birimlerle eşgüdüm içerisinde karşılanması	Yazı İşleri Müdürlüğü
P.H. 8.4.1	<i>Belediyemizin işlem ve uygulamalarının hukuka uygunluğunu sağlamak, belediyemiz aleyhine açılan davaları kazanmak</i>	• Hukuki iş ve işlemlerin sağlanması • Birimlere hukuki danışmanlık yapılması • Belediyemiz lehine sonuçlanan dava oranını arttırmak	Hukuk İşleri Müdürlüğü

P.H. 8.5.1	<i>Personel kapasitesini ve memnuniyetini arttırıcı faaliyetlerde bulunmak</i>	• Norm kadroya dayalı hizmet kadrosunun oluşturulması • Çalışanlara hizmet içi eğitim ve mesleki gelişim eğitim imkanları sunulması • İş sağlığı ve iş güvenliği eğitimleri sunulması • Çalışanların kuruma bağlılıklarının geliştirilmesi, mutluluğunun sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
P.H. 8.6.1	<i>Belediyenin makine araç envanterini güçlendirmek, hizmet binalarının teknik ihtiyaçlarını karşılamak, hizmet birimlerine ulaşım desteği sağlamak</i>	• Belediye makine araç ve ekipman envanterinin güçlendirilmesi • Belediye içi birimler arası destek hizmetleri sağlanması • Belediye tesislerinin operasyonel ihtiyaç ve giderlerinin karşılanması • Belediye makine ve araçlarının sürekli çalışmasının ve güvenliğinin sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
P.H. 8.7.1	<i>Belediyenin bilişim cihazlarının etkin kullanım sunmasını sağlamak, bilişim sistemini sürekli etkin kılmak</i>	• Akıllı kent teknolojilerinin belediye sistemlerine entegre edilmesi • Belediye web sitesinin sürekli güncel tutulması • Belediye mobil uygulamasının kullanıma sunulması • Bilişim sistemlerinin hızlı, etkin, güvenli ve sürdürülebilir çalışmasının sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü



2026 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Strateji Geliştirme Müdürlüğü Tarafından Hazırlanmıştır.

Ekim 2025

www.defne.bel.tr

444 53 24



2026 YILI

PERFORMANS PROGRAMI

Strateji Geliştirme Müdürlüğü Tarafından

Hazırlanmıştır.

Ekim 2025

